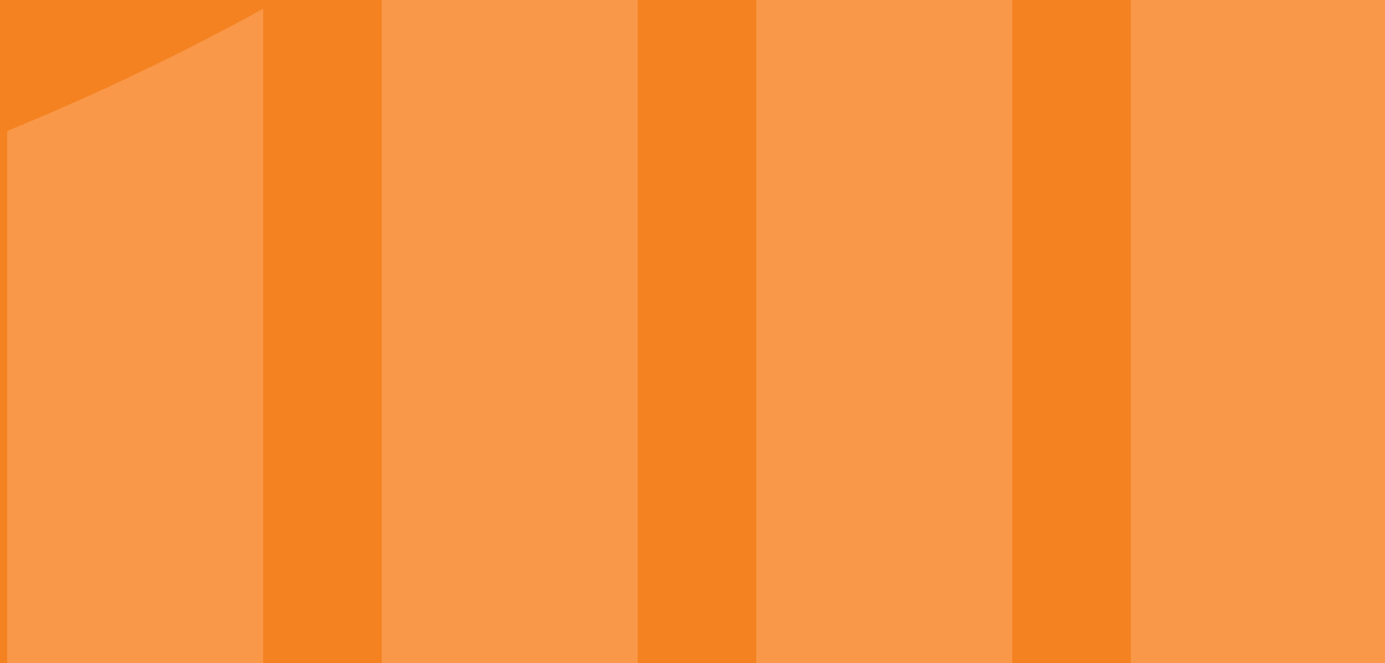




**Camera di Commercio
Catanzaro**

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

2022



Sommario

1. Premessa	1
2. Customer satisfaction.....	2
3. Analisi del contesto e delle risorse.....	5
3.1 Il contesto esterno.....	5
3.2 Il contesto interno	6
4. Rendicontazione della performance organizzativa	7
4.1 Albero della performance.....	8
5. Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali.....	10
6. Rendicontazione degli obiettivi operativi.....	17
7. Valutazione complessiva della performance organizzativa	41
8. Bilancio di genere	43
9. Rendicontazione degli obiettivi individuali	45
10. Il processo di misurazione e valutazione.....	46

1. Premessa

La Relazione sulla performance rappresenta lo strumento attraverso il quale la Camera di Commercio di Catanzaro rende conto del proprio operato alle imprese, alla comunità, ai partner istituzionali, alle risorse umane, ovvero ai propri stakeholder, interni ed esterni, illustrando i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente.

Si tratta di un lavoro svolto nella convinzione che ciò rappresenti non solo un dovere istituzionale, ma anche un mezzo attraverso il quale rafforzare le relazioni instaurate e il grado di conoscenza della propria azione nella comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione della strategia definita nel programma di mandato.

Con la Relazione sulla Performance l'Ente porta a conoscenza degli stakeholder gli impegni assunti nei loro confronti, in termini di attese da soddisfare e modalità operative da adottare; inoltre evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi e alle risorse programmate, rilevando gli eventuali scostamenti e indicandone le cause e le misure correttive da attuare.

Nel corso dell'anno 2022 per la Camera di Commercio di Catanzaro si è concluso il processo di riforma avviato con il decreto legislativo, n. 219 "Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura".

Il processo di riforma del sistema camerale che ha coinvolto la Camera di Commercio di Catanzaro, si è concluso il 03/11/2022 con la costituzione della "Camera di Commercio di Catanzaro Crotone e Vibo Valentia", derivante dall'accorpamento tra le Camere delle tre province.

La presente relazione quindi si riferisce all'operato dell'accorpata Camera di Commercio di Catanzaro che si esaurisce formalmente il 03/11/22 ma che, rispetto agli obiettivi raggiunti considera in alcuni casi l'intera annualità per alcuni ordini di fattori:

- 1- Alcuni sistemi di rendicontazione automatizzata non permettono di verificare i risultati infrannuali, per cui per avere un sistema di analisi oggettivo, equo e standardizzato risulta necessario riferire l'intero sistema di monitoraggio ad uno stesso periodo;
- 2- L'attività svolta nel periodo successivo alla costituzione del nuovo Ente è stata finalizzata esclusivamente al completamento delle iniziative già avviate nella fase precedente;
- 3- Gli atti di programmazione del nuovo Ente sono stati adottati nel corso del mese di dicembre, con l'approvazione del programma pluriennale e non hanno considerato l'ormai giunto quasi al termine anno 2022 ma hanno riguardato il periodo 2023-2027.

La rappresentazione dei fatti e dei risultati che hanno caratterizzato il 2022 è stata realizzata seguendo un approccio quali-quantitativo e utilizzando le informazioni provenienti dai diversi strumenti di monitoraggio disponibili, quali, oltre alle relazioni per la valutazione dei capi servizio e i report della qualità:

- Sistema integrato,
- Contabilità 2.0,
- Bilancio,
- Registro informatico dei Protesti (REPR)
- Ecocerved SCARL – AGEST (Albo Nazionale Gestori Ambientali),
- Agef (Gestione contributi erogati dalle camere),
- Priamo (Registro Imprese),
- Diana (Diritto annuale),
- Prosa (sanzioni amministrative).

2. Customer satisfaction

In attuazione di quanto previsto dagli artt. 7 e 19-bis del D. lgs. n. 150/2009, modificato dal D. lgs. n.74/2017, la Camera di commercio di Catanzaro cerca di favorire la partecipazione degli utenti dei servizi camerali attraverso la rilevazione della Customer Satisfaction al fine della valutazione della performance organizzativa.

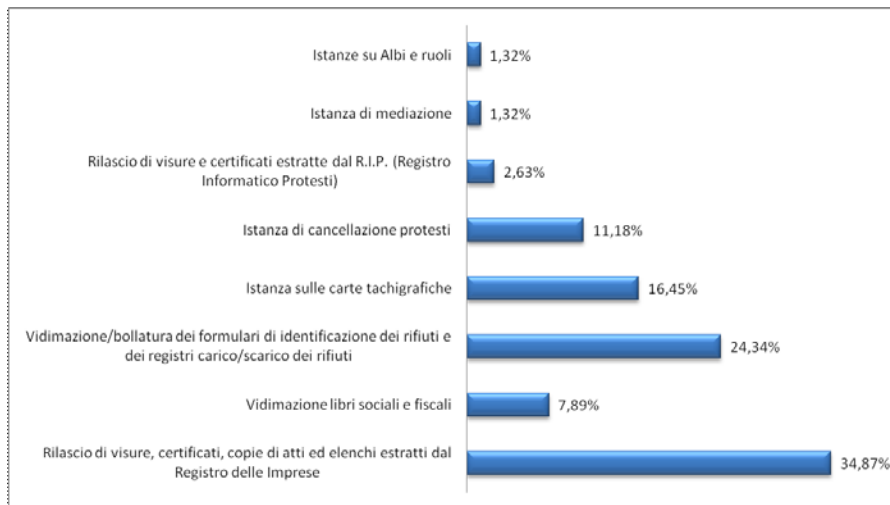
In continuità con le pregresse esperienze di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti dei servizi, l'Ente nel corso del 2022 ha proseguito, sulla scia di quanto iniziato nel corso dei due anni precedenti, la rilevazione della customer satisfaction al fine di trovare un ulteriore momento di "colloquio" con le imprese e gli utenti oltre che per conoscere punti di forza e di debolezza nell'azione dell'ente e lavorare per migliorare la propria attività, sulla scorta dei suggerimenti che provengono direttamente dai fruitori dei servizi camerali.

È stato messo a punto un sistema di rilevazione della soddisfazione degli utenti attraverso la rilevazione digitale inviando direttamente ai fruitori dei servizi camerali il link per l'accesso alla compilazione delle domande tramite il servizio Survey Monkey.

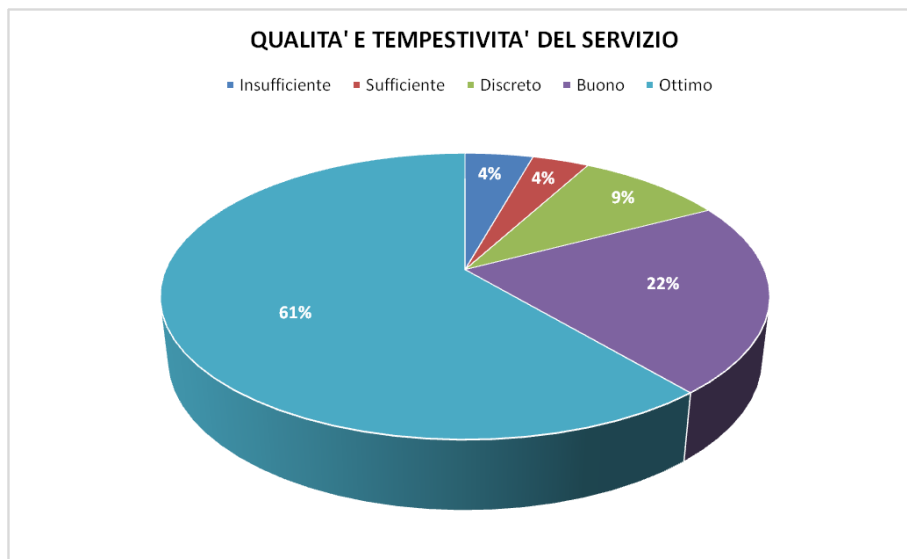
L'indagine è stata condotta per i servizi erogati allo sportello Polifunzionale, a quello dedicato al rilascio della firma digitale e dello SPID, al registro imprese.

I risultati dell'indagine, come per il 2021, sono stati lusinghieri.

L'utenza che ha fatto ricorso allo sportello polifunzionale ha richiesto l'accesso ai servizi secondo le percentuali indicate nel grafico che segue:

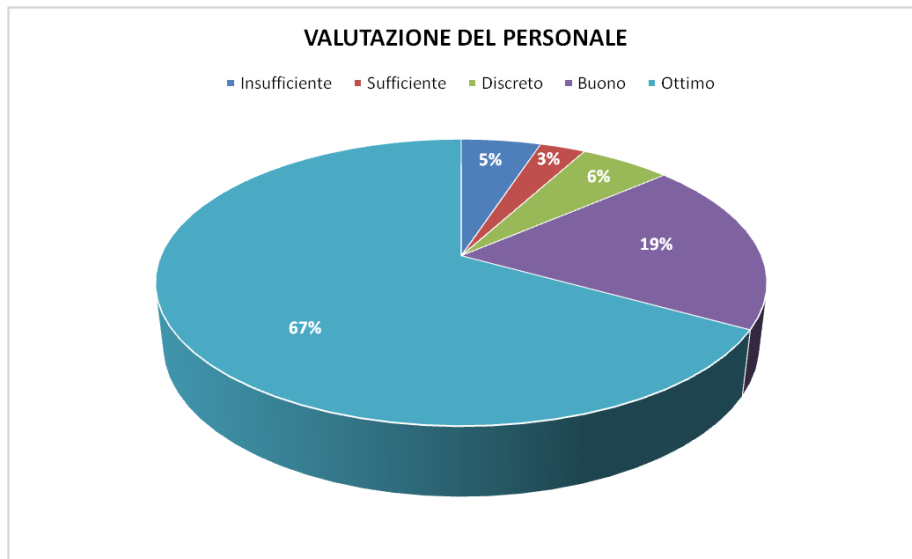


La soddisfazione degli utenti che hanno usufruito dei servizi dello sportello polifunzionale è molto alta.

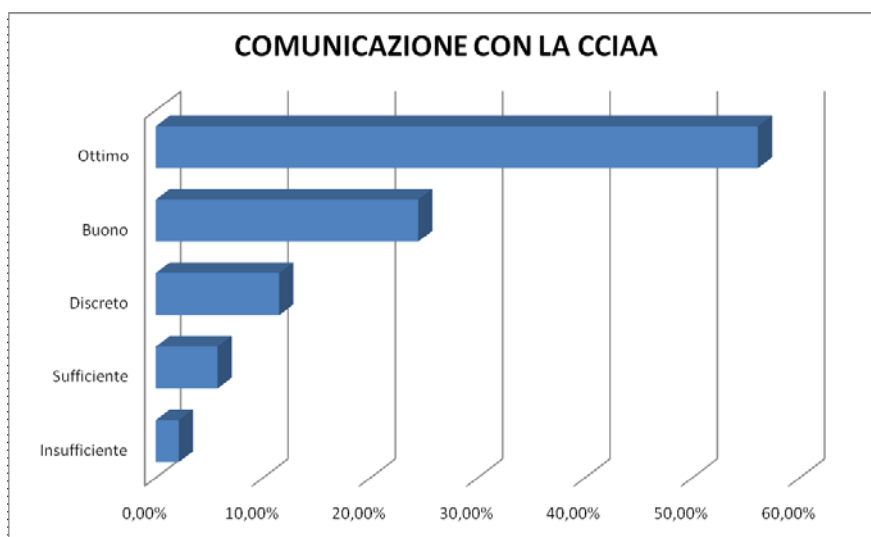


Complessivamente oltre l'82% dei rispondenti al questionario ha espresso un livello di soddisfazione più che buono in termini di qualità e tempestività del servizio. Mentre in media solo il 4% si ritiene insoddisfatto.

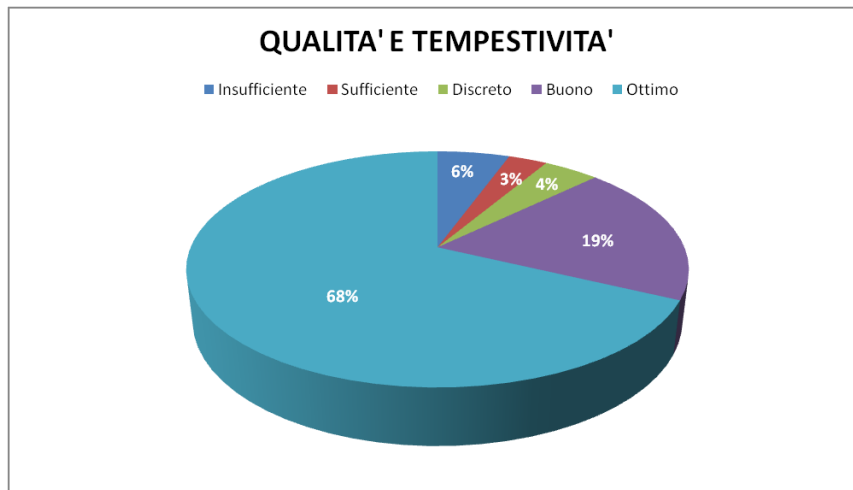
Relativamente al livello di valutazione del personale camerale in termini di cortesia, competenza e professionalità, il 67% degli intervistati è molto soddisfatto, più del 19% dichiara di essere abbastanza soddisfatto e solo il 5% risulta essere soddisfatto in maniera insufficiente.



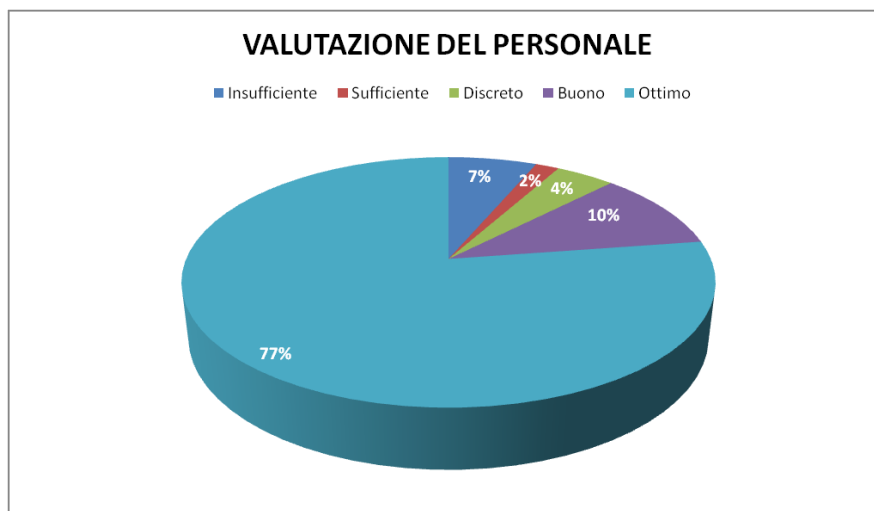
Tra gli aspetti di relazione con il personale e la possibilità di comunicazione tramite e-mail, sito, modulistica e social network si rileva un livello di soddisfazione più che soddisfacente con percentuali di soddisfazione alta e medio alta che sfiorano in totale oltre l'80% (ottimo 56% e buono 24%).



Anche il livello di soddisfazione dei servizi allo sportello Firma digitale e SPID è ottimo per quanto attiene il livello di qualità e tempestività del servizio ricevuto. Oltre l'87% dell'utenza si ritiene infatti più che soddisfatta.



Parimenti, la valutazione del personale risulta più che gratificante con un punteggio su un livello di qualità ottimo e buono del servizio ricevuto in termini di cortesia, competenza e tempestività che si attesta oltre l'87%.



3. Analisi del contesto e delle risorse

3.1 Il contesto esterno

Il quadro economico nazionale e internazionale, nel quale la Camera di Commercio di Catanzaro si è trovata ad operare nel corso del 2022, si presenta particolarmente complesso. Al clima di forte incertezza che ha caratterizzato il 2021 all'indomani della pandemia da Covid-19, è seguita una decelerazione diffusa tra i principali paesi a causa del conflitto russo-ucraino che ha amplificato le criticità esistenti: inflazione in

accelerazione; ostacoli al funzionamento delle catene del valore; aumento della volatilità sui mercati finanziari; ulteriori rialzi dei prezzi delle materie prime energetiche e alimentari.

Anche l'economia calabrese, dopo una fase iniziale di crescita nella prima parte del 2022, ha risentito delle conseguenze economiche della guerra e il rallentamento delle attività economiche non ha esitato a presentarsi.

L'ultimo aggiornamento congiunturale sull'economia calabrese (Novembre 2022), a cura della Banca d'Italia, ci mostra un quadro d'insieme in cui le imprese della Regione hanno mostrato un incremento del fatturato nei primi nove mesi dell'anno riconducibile in parte all'aumento dei prezzi. Nel complesso, tuttavia, i margini di profitto di molte aziende si sono ridotti a causa del contemporaneo aumento dei costi delle materie prime, energia e gas. Gli investimenti sono risultati modesti e in pochi casi si è avuta una sospensione parziale dell'attività.

Tale situazione rispecchia un andamento pressoché simile tra i diversi settori: la produzione industriale, così come il settore delle costruzioni, sono cresciuti, da un lato grazie alla ripresa della domanda interna ed estera, dall'altro grazie alle misure di agevolazione fiscale derivanti dal bonus 110, seppur in quest'ultimo caso la crescita sia stata frenata dall'incertezza della cessione del credito e della normativa. Il terziario ha visto l'andamento favorevole sia del comparto turistico che di quello dei trasporti.

Con riferimento al tessuto imprenditoriale, al terzo trimestre 2022 risultano iscritte al Registro Imprese dell'Ente 32.892 imprese, un dato che, se confrontato con la situazione ante pandemia, evidenzia un decremento delle imprese della provincia di Catanzaro pari al 4,14%, risultato al di sopra della media nazionale che mostra invece un decremento pari allo 0,83%.

La distribuzione delle imprese in base al settore di attività economica mostra nella provincia una prevalenza del comparto del commercio con una percentuale sul totale pari a 32,24% (10.606 imprese), seguito dal settore agricolo (13,39%; 4.404 imprese), dalle costruzioni (12,33% e 4.057 imprese), dal turismo (7,28%, 2.393 imprese) e dal manifatturiero (6,90%, 2.268 imprese).

3.2 Il contesto interno

Alla data del 3 novembre la Camera di Commercio di Catanzaro contava 22 dipendenti di cui un dirigente, 7 categorie D, 9 categorie C e 5 categorie B; detto personale è a tempo indeterminato, tranne il dirigente, e di questi, 3 sono in part-time.

Occorre segnalare che il numero dei dipendenti si è fortemente ridotto negli ultimi anni, passando da 33 unità al 2017 a 22 nel 2022 con una riduzione percentuale pari al 33% in 6 anni senza possibilità di far fronte con nuove leve a causa del blocco delle assunzioni derivante della procedura di accorpamento in corso.

Il divieto di ricorrere ad alternative forme di reclutamento di personale, al pari delle nuove assunzioni, ha fatto sì che l'Ente, per far fronte ai propri impegni, abbia continuato a ricorrere all'esternalizzazione dei

servizi, con un netto aumento dei costi di funzionamento ed, ovviamente, una forte instabilità organizzativa.

Nel corso del 2022 si è fatto ricorso all'esternalizzazione, attraverso l'impiego di 9 unità, collocate nei seguenti uffici:

- L'Ufficio di supporto alla Sezione Regionale Albo Gestori Ambientali: Ecocerved – 6 unità;
- L'Ufficio P.I.D.: 1 unità;
- L'Ufficio OCRI: 1 unità;
- L'Ufficio Comunicazione: 1 unità

Al fine di consentire la continuità dell'attività operativa dell'Ente, già a partire dal 2021 è stata realizzata una riorganizzazione degli uffici per far fronte alla carenza di personale cui si è accennato sopra: alcuni dipendenti sono stati spostati su nuovi servizi, sono state create 4 nuove unità di responsabilità, è stata conferita la posizione organizzativa, tramite concorso interno, a 3 unità di personale, poi confermata solo a 2, e sono state create 2 nuove unità di staff al Segretario Generale.

Le misure di urgenza in materia di contenimento e gestione dell'emergenza emanate dal Governo hanno visto il perdurare dello smart-working a periodi alterni anche per il 2022, con la conseguente necessità di riorganizzare i servizi e gestire l'apertura e la rotazione dei collaboratori agli sportelli camerale.

Infine, accanto alle difficoltà operative degli uffici ha continuato a permanere la fase di stallo politico dovuta al commissariamento dell'Ente e alla nomina del 18 marzo 2021 del Commissario Straordinario, al quale per dettato normativo e per quanto previsto nel citato DM, sono conferiti tutti i poteri degli Organi decaduti con l'obbligo di garantire la continuità delle attività amministrative dell'Ente. Situazione che ha visto la sua definitiva conclusione il 3 novembre giorno in cui i 3 enti si sono accorpati.

4. Rendicontazione della performance organizzativa

In un quadro economico-organizzativo quale quello appena descritto, la Camera di Commercio di Catanzaro ha continuato il cammino del perseguimento dei principali obiettivi strategici fissati nel programma pluriennale, seppur in presenza di un bilancio di esercizio ancora fortemente condizionato dalla ormai costante riduzione delle entrate per diritto annuale e dalla stessa riforma del sistema camerale, in stato avanzato ma ancora parzialmente inattuata, che non solo ne ridefinisce "mission" e competenze, ma costringe ad una revisione organizzativa – chiamata "razionalizzazione" – anche in prospettiva del previsto accorpamento.

La situazione di forte incertezza causata non solo dalla pandemia da Covid-19 ma anche dalla instabilità politica e amministrativa di fine 2020, ha portato l'Ente nel corso del 2022 a ridefinire, riprogrammare e

ridimensionare alcuni obiettivi attraverso una revisione della Relazione Previsionale e Programmatica prima e, conseguentemente, del piano della performance poi.

Il programma 2022 ha inteso, quindi, da un lato assicurare l'efficienza dell'azione amministrativa per garantire all'utente/cliente servizi di qualità, anche attraverso la riorganizzazione delle attività e delle procedure, dall'altro sostenere il tessuto economico imprenditoriale con azioni in grado di contrastare il particolare momento congiunturale, fortemente compromesso dalla pandemia e dai rincari energetici, conseguenza disastrosa del conflitto russo-ucraino.

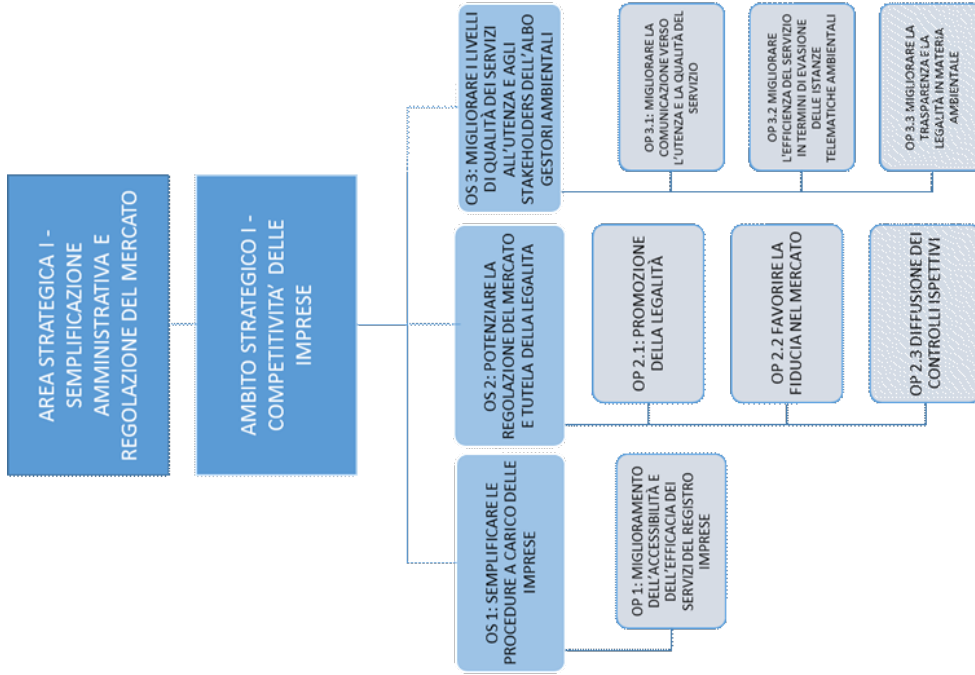
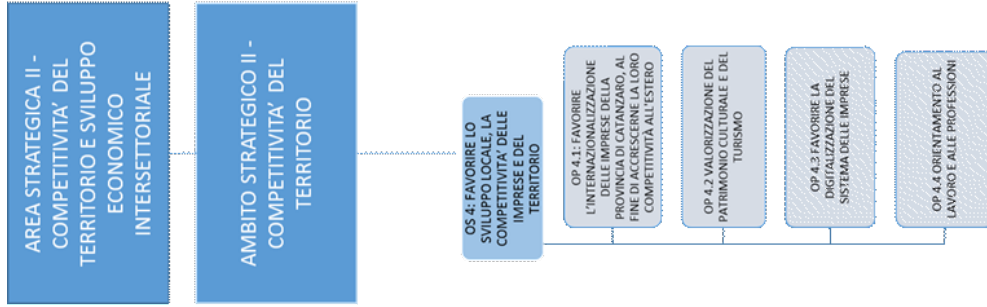
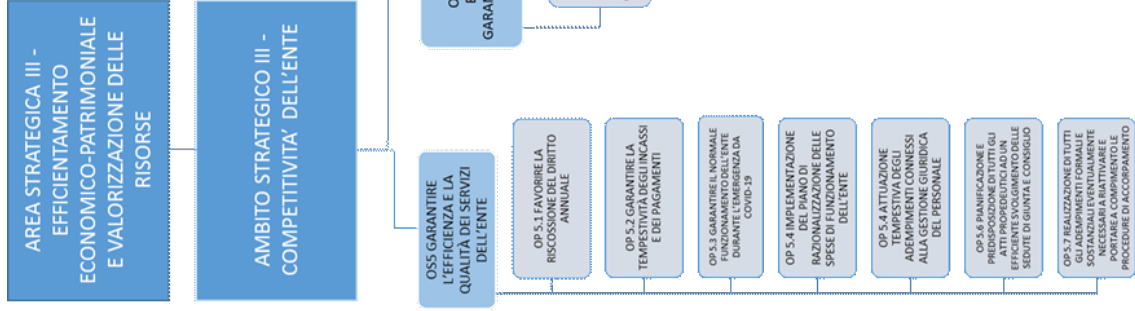
Il piano della performance si articola in tre aree strategiche le quali, a loro volta, racchiudono obiettivi strategici, che per mezzo di piani e programmi pluriennali, vengono tradotti in obiettivi operativi da realizzarsi per mezzo di un piano di azioni.

Di seguito vengono rendicontati i risultati di performance organizzativa:

- i risultati ottenuti rispetto ai target annuali degli obiettivi strategici triennali, evidenziando gli eventuali scostamenti riscontrati e come gli eventuali fattori interni o esterni abbiano influito positivamente o negativamente sul grado di raggiungimento dei target stessi;
- i risultati ottenuti rispetto agli obiettivi annuali, evidenziando gli scostamenti rispetto ai target e come gli eventuali fattori interni o esterni abbiano influito positivamente o negativamente sul grado di raggiungimento degli obiettivi stessi;
- la valutazione complessiva della performance organizzativa relativa all'anno di riferimento, tenendo conto del contesto illustrato nel capitolo precedente.

4.1 Albero della performance

Di seguito si riporta in maniera grafica l'albero delle Performance dell'Ente.



5. Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Il Piano delle Performance 2022 attribuisce alle tre “Aree Strategiche” pari valore. Le tre aree sono:

1. Competitività delle imprese, finalizzata a realizzare la semplificazione amministrativa e a garantire la regolazione del mercato
2. Competitività del territorio, volta a promuovere e supportare la crescita del territorio e lo sviluppo economico intersettoriale;
3. Competitività dell’Ente, per garantire l’efficientamento economico-patrimoniale e la valorizzazione delle risorse della Camera di Commercio.

OBBIETTIVO STRATEGICO 1 - SEMPLIFICARE LE PROCEDURE A CARICO DELLE IMPRESE

La semplificazione delle procedure amministrative a carico delle imprese è da sempre uno dei principali punti di attenzione per la Camera di Commercio di Catanzaro. L’offerta di servizi in tempo reale o in via telematica è elemento essenziale per agevolare l’attività delle imprese, che devono affrontare le veloci dinamiche imposte dal mercato. Il sistema camerale ha lavorato negli anni per sviluppare, nel campo dell’erogazione di servizi in digitale, vere e proprie eccellenze, ormai estese a quasi tutte le attività, dal Registro delle Imprese - riconosciuto best practices a livello Europeo - all’Albo gestori ambientali.

In particolare si annoverano lo Sportello unico per le attività produttive (Suap) digitale che opera attraverso la piattaforma tecnologica “impresainungiorno”, il fascicolo informatico, che consente di raccogliere tutti i documenti amministrativi che qualificano le attività svolte dalle aziende, e il registro imprese. L’expertise tecnologica acquisita nella realizzazione e gestione del Registro delle imprese assicura livelli di efficienza senza eguali nel campo della gestione delle pratiche con la pubblica amministrazione.

Nel corso del 2022 e fino al 3 novembre sono pervenute 20.151 protocolli al Registro imprese (21.032 fino al 31/12) e di questi 20.050 (20.776 post-accorpamento) sono stati evasi entro i 5 giorni, un dato che pone l’Ente in una posizione di eccellenza nella classifica nazionale.

Il cruscotto dei tempi di evasione delle pratiche del Registro delle imprese evidenzia nei dodici mesi, e anche fino al 3 novembre, come il 99% delle pratiche siano gestite entro i 5 giorni. Un dato eccezionale che pone la nostra Camera ai vertici della classifica nazionale. Rispetto alla media nazionale infatti l’Ente ha quasi 10 punti percentuali in più nel tasso di evasione delle pratiche gestite nei 15 giorni previsti dalla normativa di riferimento.

**Distribuzione Tempi di lavorazione Pratiche RI
Provincia di CATANZARO**

Anno/Mese ricezione	Provincia di CATANZARO				Totale nazionale			
	% pratiche evase	% 0-5 giorni	% 6-10 giorni	% oltre 10 giorni	% pratiche evase	% 0-5 giorni	% 6-10 giorni	% oltre 10 giorni
2022/12	97,5	99,9	0,1	0,0	92,0	82,6	9,8	7,6
2022/11	100,0	100,0	0,0	0,0	98,0	91,9	4,4	3,7
2022/10	99,7	99,9	0,1	0,0	98,4	89,9	5,7	4,4
2022/09	98,9	99,8	0,2	0,0	98,8	89,2	5,6	5,2
2022/08	99,6	99,9	0,1	0,0	99,0	79,2	8,0	12,8
2022/07	99,8	99,8	0,1	0,2	99,5	87,8	5,7	6,5
2022/06	99,7	99,6	0,1	0,3	99,3	84,3	8,2	7,4
2022/05	99,9	99,7	0,0	0,3	99,4	85,6	7,1	7,3
2022/04	99,7	99,6	0,3	0,1	99,5	84,9	7,9	7,2
2022/03	99,5	99,4	0,6	0,1	99,5	85,8	7,3	6,9
2022/02	99,8	99,5	0,3	0,2	99,5	81,7	8,9	9,4
2022/01	99,8	99,5	0,2	0,3	99,6	79,9	8,8	11,3
2021/12	99,4	99,6	0,1	0,3	99,6	81,7	7,7	10,6

Obiettivo strategico		Semplificare le procedure a carico delle imprese			
Descrizione	Mantenimento dei livelli di Qualità ed efficienza dei servizi				
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target	
Rispetto dei tempi di evasione nei termini di legge delle pratiche del Registro Imprese	N. di pratiche del R.I. evase nell'anno nei 5 giorni / n pratiche evase nell'anno n	89%	99%	+10%	

OBIETTIVO STRATEGICO 2 - POTENZIARE LA REGOLAZIONE DEL MERCATO E LA TUTELA DELLA LEGALITA'


L'ufficio Regolazione del mercato svolge, tra gli altri, ed insieme al nuovo ufficio di Staff al Segretario Generale "OCC - OCRI", l'importante compito di favorire e promuovere il ricorso a strumenti alternativi di giustizia caratterizzati da maggiore flessibilità, velocità e costi più contenuti rispetto alla giustizia ordinaria, ha sostenuto diverse iniziative di formazione.

In tema di mediazione l'ufficio ha promosso tra la fine di dicembre 2021 e i primi giorni di gennaio 2022 la partecipazione dei mediatori iscritti al proprio organismo ad un ciclo di incontri di informazione/formazione promosso da Unioncamere con il supporto di Si.Camera articolato su 4 moduli: 1. Scenario europeo, 2. La mediazione, 3. La conciliazione in materia di consumo, 4. Tecniche di conciliazione per la mediazione delle controversie civili e commerciali.

In materia di crisi di impresa, l'Ente, al fine di supportare le imprese, alla luce delle innovazioni normative legate alla "Crisi dell'Impresa" ha organizzato alcuni webinar utili per fornire strumenti nella prevenzione del sovraindebitamento.

In particolare i webinar realizzati hanno riguardato i seguenti temi: Prevenire il sovraindebitamento delle microimprese; Prevenire le situazioni di crisi. Le novità del codice della crisi e la procedura di composizione negoziata; La corretta gestione dell'impresa in un'ottica di prevenzione della crisi, anche alla luce delle innovazioni normative; Rischi da sovra-indebitamento: strumenti e servizi a disposizione dei professionisti e dei micro-imprenditori in difficoltà finanziaria.

Di questi 4 webinar, uno è stato realizzato nel mese di gennaio mentre gli altri 3 a dicembre. Da segnalare, ovviamente, che al di là della realizzazione effettiva degli stessi nella fase post accorpamento, l'organizzazione e la progettazione ha riguardato il periodo precedente l'accorpamento stesso.

Obiettivo strategico		Potenziare la regolazione del mercato e la tutela della legalità		
Descrizione	Favorire la cultura della legalità e degli strumenti alternativi di giustizia			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Incontri e iniziative volti a favorire la cultura della legalità e degli strumenti alternativi di giustizia in modalità a distanza	N. di iniziative, incontri, seminari e/o corsi di formazione in materia di strumenti alternativi di giustizia e sdebitamento	≥2	4,00	+2

OBBIETTIVO STRATEGICO 3 - MIGLIORARE I LIVELLI DI QUALITA' DEI SERVIZI ALL'UTENZA E AGLI STAKEHOLDERS DELL'ALBO GESTORI AMBIENTALI

La rilevazione dei dati, che misurano il livello di qualità dell'albo gestori ambientali, mostra nel 2022 notevoli segni di miglioramento se confrontata con la situazione fotografata a fine 2021.

Rispetto alla media di evasione delle pratiche rilevata da Agest per il 2021, pari a 48 giorni, nel 2022 il dato medio si è attestato a 32 giorni, ben 8 giorni in meno rispetto all'obiettivo medio e quasi in linea con la media nazionale.

In totale sono stati gestiti 4.546 provvedimenti con una percentuale di evasione delle pratiche pari al 93,1%.

Obiettivo strategico				
Migliorare i livelli di qualità dei servizi all'utenza e agli stakeholders dell'albo gestori ambientali				
Descrizione	Migliorare la qualità dei servizi erogati all'utenza dell'Albo Gestori Ambientali della Calabria e dell'Ufficio Ambiente			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Tempo medio di evasione delle istanze telematiche Albo Gestori Ambientali della Calabria	Giorni medi di evasione delle istanze e confronto con l'anno precedente	≤40gg	32,00	-8gg

OBIETTIVO STRATEGICO 4 - FAVORIRE LO SVILUPPO LOCALE, LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO

Questa area strategica è finalizzata a promuovere e supportare la crescita del territorio e lo sviluppo economico intersettoriale.

La Camera di Commercio nel 2022 ha voluto offrire il proprio sostegno e la propria vicinanza alle imprese del territorio attraverso l'emanazione dei seguenti disciplinari:

1. Il Bando per la concessione di contributi finalizzati all'adozione delle attestazioni SOA per le imprese operanti nel settore delle costruzioni della provincia di Catanzaro. Lo stanziamento previsto è stato di €150.000, interamente impegnato.
2. Il Bando Voucher Digitali I4.0 – anno 2022, le cui finalità sono state:
 - sviluppare la capacità di collaborazione tra MPMI e soggetti altamente qualificati nel campo dell'utilizzo delle tecnologie I4.0, attraverso la realizzazione di progetti mirati all'introduzione di nuovi modelli di business 4.0 e modelli green oriented;
 - promuovere l'utilizzo, da parte delle MPMI della circoscrizione territoriale camerale, di servizi o soluzioni focalizzati sulle nuove competenze e tecnologie digitali in attuazione della strategia definita nel Piano Transizione 4.0;
 - favorire interventi di digitalizzazione ed automazione funzionali alla ripartenza nella fase post-emergenza sanitaria da Covid 19.
 Il budget stanziato per l'iniziativa è stato di €55.704,56 mentre l'impegno è stato assunto per €46.508,63.
3. Il Bando per la concessione di contributi finalizzati al ristoro sul caro bollette per le micro imprese della provincia di Catanzaro a fronte dei recenti rincari dei costi in bolletta di energia elettrica e gas. Per il sostegno delle imprese chiamate a fronteggiare l'aumento dei costi sui consumi energetici e del gas sono state stanziati €200.000. L'impegno assunto è di €49.111,67.

In totale le imprese beneficiarie dei contributi sopra richiamati sono state 135, il 49,81% rispetto al totale delle domande pervenute ed istruite, per un totale di €245.620,30 di risorse impegnate, ovvero il 60,54% del totale del budget assegnato.

Obiettivo strategico		Favorire lo sviluppo locale, la competitività delle imprese e del territorio		
Descrizione	Sostenere la competitività delle imprese mediante aiuti diretti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● Parzialmente raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Grado di utilizzo delle risorse stanziare su interventi diretti a favore delle imprese e del territorio previa emanazione di specifici disciplinari/bandi	Grado di utilizzo delle risorse al territorio in interventi di promozione	≥ 80%	61%	-19%

OBBIETTIVO STRATEGICO 5 - AUMENTARE L'EFFICIENZA DI GESTIONE

Il tentativo di offrire alle imprese del territorio un più elevato livello di efficienza e di qualità dei servizi rappresenta un modo concreto per agevolare l'espletamento delle loro attività e indirettamente favorire lo sviluppo dell'economia locale.

In quest'ambito, le azioni intraprese dall'Ente nel corso del 2022 hanno riguardato in maniera trasversale tutta la struttura organizzativa della Camera: sono stati adottati modelli di integrazione tra i processi interni e ottimizzate procedure di erogazione dei servizi all'utenza per assicurare tempestività, qualità e risposte efficaci alle imprese.

Gli stessi adempimenti amministrativi che l'Ente deve assolvere, se correttamente impostati e gestiti in un'ottica integrata, possono contribuire a rendere più efficienti i processi gestionali. Gli ambiti sui quali si è cercato nell'anno di realizzare una effettiva integrazione hanno riguardato la puntuale programmazione delle attività ed obiettivi annuali, le azioni in materia di prevenzione della corruzione, la corretta gestione e trattamento dei dati (privacy), la verifica dei tempi dei procedimenti, le politiche di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro. In questo senso, dunque, i relativi atti e documenti di pianificazione annuale e le disposizioni regolamentari interne, che riguardano e interessano trasversalmente la struttura camerale, diventano non solo un mero adempimento, ma un elemento strumentale nel processo di integrazione che ha favorito anche la verifica e il monitoraggio degli standard gestionali.

Nell'anno 2022, così come per il 2021, un focus per garantire l'efficienza di gestione è stato posto sulle attività riguardanti le rilevazioni contabili, il ciclo attivo e passivo e il controllo di gestione attraverso l'adozione della "Nuova contabilità 2.0".

L'obiettivo ha riguardato il mantenimento della stabilità operativa della funzione ragioneria a fronte del pensionamento dell'unica unità di personale addetta alle rilevazioni contabili. L'ufficio ha provveduto a formare una nuova risorsa al fine di raggiungere un sufficiente grado di autonomia nella funzione svolta.

Obiettivo strategico		Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi dell'ente		
Descrizione	Migliorare l'efficienza delle rilevazioni contabili, del ciclo attivo e passivo e del controllo di gestione attraverso l'adozione della "Contabilità 2.0"			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Garantire l'efficienza di gestione attraverso l'implementazione della Contabilità 2.0	Mantenimento della stabilità nella gestione della Contabilità e dei suoi sistemi informativi a fronte della carenza di FTE	SI/NO	SI	0%

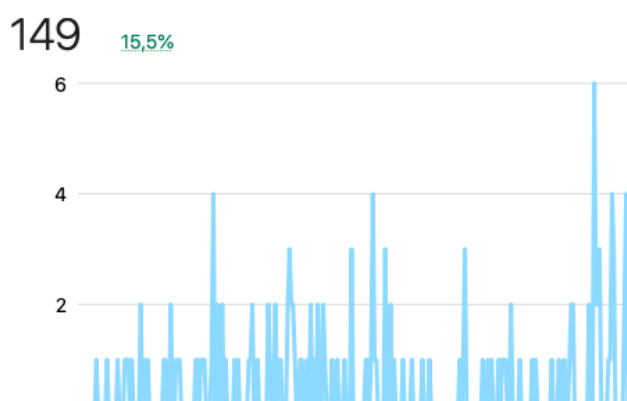
OBBIETTIVO STRATEGICO 6 - COMUNICARE EFFICACEMENTE E GARANTIRE LA TRASPARENZA

Relativamente all'obiettivo finalizzato al miglioramento della comunicazione istituzionale, il perdurare della diffusione a carattere pandemico del virus Sars-Cov-2 ha fatto sì che si prolungasse, anche nel 2022, la necessità di adottare nuovi schemi comunicativi e nuovi strumenti attraverso i quali raggiungere e interfacciarsi con utenti, fruitori e stakeholder della Pubblica Amministrazione alla ricerca di informazioni circa l'attività della Camera di Commercio di Catanzaro.

Dal 2018, a supporto della comunicazione istituzionale e per dare voce immediata e ampia a tutte le associazioni di categoria e ai professionisti afferenti al mondo camerale, è nato il magazine online CalabriaFocus.it, una costola digitale della rivista dell'Ente "ObiettivoCalabria", edita dalla CCIAA di Catanzaro dal 1962. Sul magazine, dalla sua nascita e fino al 3 novembre 2022, sono stati pubblicati in totale 980 articoli, relativi a notizie e informazioni dal mondo economico locale. Di questi, fino al 3 novembre 2022 ne sono stati pubblicati 187.

Nuovi "Mi piace" e follower

Nuovi "Mi piace" sulla Pagina Facebook



Quanto ai dati relativi all'attività del magazine nel 2022, il periodo 1 gennaio-3 novembre riporta un numero di utenti del sito pari 2187, in linea con l'anno precedente (al 31 dicembre 2020 erano 2794). I dati,

forniti da Google Analytics, restituiscono anche il numero di letture complessive: nel periodo indicato sono state 6028, anche questo in linea con il dato 2021 (al 31 dicembre) di 6672.

L’Ente ha curato i contenuti e l’invio, in collaborazione con Promos Italia, di una newsletter mensile inviata a tutti i contatti del CRM i cui contenuti rimandano direttamente al sito internet della Camera di Commercio di Catanzaro o alla piattaforma giornalistica camerale CalabriaFocus.it.

I social network sono stati un forte traino alle iniziative editoriali messe in campo. Pur senza il determinante traino delle sponsorizzazioni, mezzo divenuto ormai imprescindibile per garantire l’adeguata visibilità e una diffusione capillare e specifica dei contenuti sui social network, non si è arrestato l’incremento di follower sulle pagine ufficiali dell’Ente camerale. Rispetto al 2021, infatti la crescita di follower (esclusivamente organica, senza l’ausilio, cioè, di alcun sostegno economico all’attività di pubblicazione e dunque a costo zero per l’Ente) legati alla pagina Facebook “Camera di Commercio di Catanzaro” è stata significativa, facendo segnare un +15,5% tra i nuovi “Mi piace”.

Risulta ottimale anche la distribuzione demografica dei follower della pagina, a testimonianza di un buon posizionamento comunicativo degli output prodotti.

Risultati analoghi sono stati raggiunti dalla pagina Instagram @cz.camcom che ad oggi conta 841 follower, in aumento del 11,9% rispetto al dato 2021.

Obiettivo strategico		Comunicare efficacemente e garantire la trasparenza		
Descrizione	Rispettare gli obblighi normativi in materia di corruzione, trasparenza, privacy e comunicazione			
Valutazione complessiva dell’obiettivo	● ● ● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Implementazione del nuovo programma di comunicazione istituzionale	Implementazione e sviluppo del nuovo sito web istituzionale e di strumenti di social media marketing	≥90%	0,90	0%

6. Rendicontazione degli obiettivi operativi

Di seguito si riportano in maniera schematica i risultati raggiunti con riferimento ai singoli obiettivi operativi annuali.

Obiettivo operativo 1.1 - Miglioramento dell'accessibilità e dell'efficacia dei servizi del Registro Imprese

L'accessibilità e l'efficacia del Registro Imprese viene valutata attraverso il monitoraggio di diversi indicatori:

1. Avvio delle procedure di cancellazione d'ufficio delle imprese individuali e delle società non operative dal Registro Imprese (Dpr 247/2004) e degli indirizzi pec revocati, non validi e non univoci: nel 2022 l'Ufficio ha provveduto ad estrapolare dal Cruscotto Qualità di Infocamere l'elenco delle imprese che si trovano nella fattispecie prevista dal sopraindicato Dpr 247/2004. L'Ufficio ha attivato e portato a termine entro il 3 novembre, con un provvedimento del Conservatore, le procedure di cancellazione delle ditte individuali e delle società di persone, per un totale di 2455 procedure d'ufficio. Un numero, in termini di volumi, di gran lunga superiore rispetto all'anno precedente, in cui sono state effettuate poco più di 200 procedure di cancellazione, che mette in evidenza il considerevole lavoro fatto dall'ufficio di riferimento. Per quanto riguarda la cancellazione delle Pec, sono state estrapolate dall'elenco le imprese la cui pec risulta revocata. Nel corso del 2022 l'Ufficio ha attivato e concluso la procedura di cancellazione delle PEC revocate, cancellando con un provvedimento del Conservatore ben 1600 PEC revocate (+300 rispetto al 2021).
2. Avvio delle procedure di cancellazione d'ufficio delle società di capitali in liquidazione (Art. 2490 del C.C.): nel corso del 2022 è stata conclusa la procedura di cancellazione di società di capitali ai sensi dell'art. 2490, cancellando, con determina del Conservatore, 100 società. Si sottolinea che l'Ufficio ha attivato e concluso la procedura di cancellazione d'ufficio per oltre 200 società di capitali che non depositavano bilanci e che avevano il capitale in lire o non avevano aggiornato l'elenco dei soci. Si segnala che per quest'ultima procedura l'Ufficio ha attivato tutti i controllo previsti dall'art. 40 del DL 76/2020. In particolare sono stati effettuati i controllo con la banca dati Vitruvio e con altri pubblici registri.
3. Messa a disposizione e aggiornamento del SARI – Supporto specialistico per la predisposizione e la compilazione delle pratiche R.I.: l'Ufficio del Registro delle Imprese di Catanzaro, nel corso del 2022, ha costantemente aggiornato le pagine del SARI, segnalando alla Redazione Sari le novità da inserire nella piattaforma. Si segnala che il tale piattaforma è uno strumento utilissimo per gli utenti che aiuta alla compilazione delle pratiche telematiche, essendo una risorsa interattiva collegata con DIRE e il sito ateco.infocamere.it.
4. Realizzazione di seminari ed incontri finalizzati al miglioramento dell'efficienza dei servizi per ridurre il tasso di sospensione delle pratiche telematiche. Il servizio III nel corso del 2022 ha realizzato 2 eventi formativi, sulle principali novità normative e tecniche che riguardano il

Registro delle Imprese. Nel corso di queste iniziative sono stati coinvolti le Associazioni di Categoria e i professionisti. Durante gli incontri sono state illustrate le nuove piattaforme DIRE e SARI e i prossimi adempimenti sui Titolari Effettivi. I due incontri per motivi organizzativi sono stati materialmente erogati rispettivamente a novembre e dicembre 2022, ma risulta doveroso sottolineare che la relativa organizzazione ha preso un arco temporale ben più ampio il cui sforzo maggiore è stato realizzato ante accorpamento.

5. Miglioramento dell'efficienza del servizio di rilascio dei certificati per il commercio estero: nel corso del 2022 l'Ufficio Commercio estero della Camera di Commercio di Catanzaro ha rilasciato 132 documenti validi per l'estero (33 post accorpamento), tra certificati d'origine ed altri documenti. I Tempi medi di rilascio dei suddetti certificati sono stati pari a due giorni, un giorno in meno rispetto al target fissato in tre giorni. L'Ufficio Commercio Estero ha soddisfatto tutte le richieste delle imprese rilasciando nei tempi previsti dalla norma (tre giorni) i documenti a valere per le esportazioni delle merci sui mercati extra comunitari.

Semplificare le procedure a carico delle imprese				
Obiettivo operativo	Miglioramento dell'accessibilità e dell'efficacia dei servizi del registro imprese			
Unità organizzative coinvolte	Registro Imprese			
Valutazione Obiettivo	● ● ● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Avvio delle procedure di cancellazione d'ufficio delle imprese individuali e delle società non operative dal Registro Imprese (Dpr 247/2004) e degli indirizzi pec revocati, non validi e non univoci.	N. di imprese individuali e società non operative cancellate / n. di imprese e società per le quali è possibile attivare la procedura. N. di indirizzi pec revocati, non validi e non univoci cancellati / n. di indirizzi per i quali è possibile attivare la procedura	100%	100%	0
Avvio delle procedure di cancellazione d'ufficio delle società di capitali in liquidazione (Art. 2490 del C.C.).	N. di società di capitali in liquidazione cancellate / n. di società trasmesse al Giudice del Registro.	100%	100%	0
Messa a disposizione e aggiornamento del SARI – Supporto specialistico per la predisposizione e la compilazione delle pratiche R.I.	Piena operatività ed aggiornamento del sistema SARI	Operatività ed aggiornamento SARI	100%	0
Realizzazione di seminari ed incontri finalizzati al miglioramento dell'efficienza dei servizi per ridurre il tasso di sospensione delle pratiche telematiche attraverso il ricorso alla modalità elettronica	N. seminari/incontri realizzati	≥ 2	2,00	0
Miglioramento dell'efficienza del servizio di rilascio dei certificati per il commercio estero	Totale di certificati rilasciati nei 3 gg/ totale dei certificati rilasciati	100%	100%	0

Obiettivo operativo 2.1 – Promozione della legalità

L'obiettivo, finalizzato a rafforzare quanto già perseguito a livello di obiettivo strategico, ovvero diffondere gli strumenti di giustizia alternativa per la tutela delle imprese e dei consumatori, è stato misurato attraverso il monitoraggio di diversi indicatori:

1. Aggiornamento dell'elenco degli arbitri e dei mediatori: la Segreteria dell'Organismo di mediazione ha avviato già nell'ultimo mese del 2021 la procedura di verifica della sussistenza dei requisiti previsti dal D.M. n. 180/2010 e ss.mm.ii., ai fini del mantenimento dell'iscrizione nell'elenco dei mediatori. La normativa prevede la partecipazione ad un corso di aggiornamento con validità biennale e un numero di tirocini pari a 20 nel corso dello stesso biennio. Tale attività si è conclusa nei primi mesi del 2022 con l'approvazione di una determinazione del Segretario Generale con la quale si dà atto di una scelta in deroga a quanto previsto dal Regolamento dell'organismo, che prevede, in considerazione dell'eccezionalità dell'emergenza sanitaria verificatasi, di sospendere anziché cancellare i mediatori che non hanno completato l'aggiornamento previsto dalle norme. Nello stesso atto sono stati cancellati 12 mediatori e confermati 7. A maggio 2022 è stato confermato un altro mediatore tra quelli sospesi.

2. Indice del rispetto dei tempi per procedimenti (mediazione, conciliazione e arbitrato). Nel corso del 2022 sono state gestite 17 procedure di mediazione di cui 12 chiuse nei termini, 5 oltre i 90 giorni. Di questi ultimi, per 2 c'era l'accordo di posticipare da entrambe le parti, mentre 2 sono state chiuse in ritardo per difetto di notifica non addebitabile all'ufficio, 1 per sopraggiunti seri problemi personali del mediatore, 1 per necessaria nomina dell'amministratore di sostegno di una delle parti dal giudice. Il valore totale di tutte le conciliazioni/mediazioni gestite è stato pari ad €405.286,18.

L'indice del rispetto dei tempi di procedimento delle mediazioni e conciliazioni è pari al 94,12%. Il ritardo addebitabile all'organismo di mediazione è considerato esclusivamente quello riferibile all'impedimento del mediatore.

E' pervenuta, inoltre, una domanda di arbitrato non amministrato, in relazione alla quale si è provveduto a nominare su indicazione del Commissario Straordinario l'arbitro prescelto, al quale è stata fornita ogni documentazione e indicazione utile circa la procedura.

Nell'ambito della tutela del mercato è stato realizzato anche l'importante progetto "Open Knowledge", che attraverso l'utilizzo delle tecnologie digitali e delle informazioni open, vuol supportare tutte le strategie e le azioni utili ad un efficace reinserimento nell'economia legale, e quindi utili alla gestione e valorizzazione delle aziende confiscate in provincia di Catanzaro. Un progetto finanziato dal ministero dell'interno nell'ambito delle iniziative previste dal PON legalità 2014-2020, e che da settembre 2021 vede insieme Unioncamere Nazionale, SI.Camera, il Centro Studi Guglielmo Tagliacarne e le Camere di Commercio delle Regioni Calabria, Campania, Puglia, Basilicata e Sicilia, per far conoscere le potenzialità delle aziende confiscate e creare da esse valore per il territorio. Nel corso dell'anno sono stati realizzati due webinar e due laboratori sul tema.

Potenziare la regolazione del mercato e la tutela della legalità				
Obiettivo operativo		Promozione della legalità		
Unità organizzative coinvolte		Regolazione del mercato		
Valutazione Obiettivo		● ● ● Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Aggiornamento dell'elenco degli arbitri e dei mediatori	Avvio e gestione della procedura per l'aggiornamento (verifica iscritti, aggiornamento degli elenchi, eventuale nuova manifestazione di interesse)	≥ 50%	60%	+10%
Indice del rispetto dei tempi per procedimenti (mediazione, conciliazione e arbitrato)	Procedimenti in essere (avviati nell'anno o già avviati nell'anno precedente) e conclusi nei termini (entro 3 mesi dall'avvio) / totale dei procedimenti	≥90%	94%	+4%

Obiettivo operativo 2.2: Favorire la fiducia nel mercato

Tale obiettivo viene misurato con riferimento a tre indicatori:

1. la riduzione dei tempi del procedimento per le istanze relative alla cancellazione ed annotazioni del protesto. Tale attività mira a mantenere gli standard, già attuati negli anni passati, attraverso la riduzione dei tempi che intercorrono tra la presentazione delle istanze e la cancellazione dall'elenco dei protesti fissando come obiettivo un tempo minore di giorni 15 (il tempo del procedimento stabilito dalla legge è di giorni 20). Nel corso del 2022 sono state gestite 85 (105 al 31/12) istanze di cancellazione protesti con un tempo medio di evasione di 5,317 gg contro i 6,8 dell'anno precedente.
Nell'ambito di tale attività l'ufficio ha provveduto inoltre alla pubblicazione mensile sul REP degli elenchi inviati dagli ufficiali levatori nei termini di legge e svolto assistenza di front-office per la corretta ricezione delle istanze e per il rilascio di visure protesti.
2. Iniziative finalizzate a garantire la trasparenza del mercato in tema di prezzi: In ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 2, co. 2, lett. c), della legge n. 580/1993, come riformato dal d.lgs. n. 219/2016, che dispone che le Camere di Commercio, singolarmente o in forma associata, nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza, svolgano, tra le altre, le funzioni relative all'attività di rilevazione dei prezzi e delle tariffe, in quanto specificamente previste dalla legge, la Camera di Commercio di Catanzaro nel 2022 ha concluso un accordo con Borsa Merci Telematica Italiana, società del Sistema camerale, per la rilevazione dei prezzi dei prodotti agroalimentari della provincia al fine di favorire la diffusione delle informazioni sul territorio attraverso la pubblicazione di una borsa della spesa. Tale iniziativa, che vedrà la piena

realizzazione nel 2023, prevede nello specifico l'attività di rilevazione dei prezzi da parte di un esperto di BMTI, la successiva analisi e rielaborazione dei dati raccolti e il trasferimento di dette informazioni alla Camera di Commercio di Catanzaro che ne curerà la diffusione sul territorio attraverso la pubblicazione di una "Borsa della Spesa".

3. Tasso di evasione dei verbali di accertamento L.689/81: l'attività sanzionatoria secondo la procedura della legge 689/81, ereditata dagli Uffici UPICA del Ministero e i cui proventi vanno all'erario, è un procedimento complesso per cui si evidenzia anche in questo caso che l'emissione di un'ordinanza-ingiunzione a seguito di un verbale comprende tutta una serie di attività che iniziano con la lavorazione dei verbali, l'emissione delle ordinanze, la notifica delle stesse, la gestione dei sequestri e confisci, la gestione degli avvenuti pagamenti, la gestione degli archivi cartacei e virtuali, l'emissione del ruolo, la gestione degli annullamenti e dei discarichi.

Nel 2022, e fino al 3 novembre, sono pervenute 391 verbali dal Registro imprese e di questi solo 58 non sono stati lavorati a causa anche della interruzione della funzionalità del sistema in vista dell'accorpamento. Sono state emesse 333 ordinanze. Le ordinanze emesse con riferimento a quelle pervenute dagli Organi Esterni sono 36, solo 2 verbali non sono stati istruiti perché in prossimità dell'accorpamento.

Potenziare la regolazione del mercato e la tutela della legalità				
Obiettivo operativo	Favorire la fiducia nel mercato			
Unità organizzative coinvolte	Regolazione del mercato			
Valutazione Obiettivo	● ● ● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Riduzione dei tempi di procedimento per le istanze relative alla cancellazione ed annotazione protesti	N. di istanze di cancellazione e riabilitazione dei protesti gestite entro 15 gg nell'anno/N. totale di istanze di cancellazione e riabilitazione	100%	100%	0%
Iniziative finalizzate a garantire la trasparenza del mercato in tema di prezzi	N° di iniziative realizzate (diffusione di dati, rapporti economico/statistici, osservatori, ecc.)	1	1	0%
Tasso di evasione dei verbali di accertamento L.689/81	Totale di ordinanze emesse/ Totale dei verbali pervenuti entro il 31/12/2022	>80%	86%	+6%

Obiettivo operativo 2.3: Diffusione dei controlli ispettivi

Con riferimento all'obiettivo di diffusione dei controlli ispettivi, si ricorda che l'autorità competente per il rilascio delle autorizzazioni dei Centri Tecnici è il Ministero dello Sviluppo Economico che si avvale dell'Ufficio Metrico della Camera di Commercio competente per territorio per svolgere l'esame istruttorio preventivo per il rilascio dell'autorizzazione e la vigilanza sui centri.

L'ufficio Metrologia Legale è coinvolto, tra le sue attività, anche nel processo di autorizzazione e controllo delle officine che operano sui tachigrafi. Il crono-tachigrafo è un dispositivo atto a registrare i tempi di guida e i tempi di riposo dei conducenti e la velocità del veicolo, che è obbligatorio installare sugli automezzi che superano le 3,5 tonnellate di MMA (Massa Massima Autorizzata) per il trasporto di merci (rimorchio compreso) o i 9 posti (autista compreso) per il trasporto di viaggiatori, sia con carico che a vuoto.

Le disposizioni relative alle officine cronotachigrafi e centri tecnici sono normate con la Legge 13 novembre 1978 n. 727 e il DM 10 agosto 2007 e loro successive modificazioni, insieme alle circolari Ministeriali emanate.

Vengono svolte dalla Camera di Commercio, in tale ambito, le seguenti attività:

- tenuta del registro delle officine che operano sui cronotachigrafi (analogici) e dei centri tecnici che operano sui tachigrafi digitali;
- istruttoria che precede l'autorizzazione dei centri tecnici o loro modifiche ed estensioni;
- rinnovo delle autorizzazioni ai centri tecnici;
- sorveglianza su centri tecnici e officine cronotachigrafi.
- Rilascio delle carte tachigrafiche conducenti/aziende/responsabili tecnici.

Con riferimento alla vigilanza sui centri tecnici autorizzati, nel corso del 2022 e fino all'accorpamento sono stati sottoposti a vigilanza documentale il 100% dei centri tecnici autorizzati, per un totale di 13 centri, in corrispondenza del rinnovo autorizzativo.

Come di consueto si è provveduto a realizzare anche l'ispezione sul campo di detti centri che per prassi organizzativa, legata alla riduzione dei carichi di lavoro da parte dei centri, viene svolta nell'ultimo trimestre dell'anno. Sono state inoltre autorizzati ex novo 3 centri.

Nel 2022 è stata attuata la convezione del 28/11/2016 tra il Ministero dello Sviluppo Economico e l'Unioncamere per la realizzazione di iniziative in materia di controllo, vigilanza del mercato e tutela dei consumatori. Sono stati prelevati i 20 prodotti oggetto della convenzione, è stato curato l'iter per il reperimento della documentazione tecnica e la consegna dei giocattoli al laboratorio autorizzato. Sono state svolte le prove documentali e da laboratorio così come previsto dalla normativa di settore.

Occorre segnalare altresì, che a seguito della sottoscrizione con la Camera di Commercio di Vibo Valentia, della convenzione per l'esercizio in comune delle attività del servizio di metrologia, giusta determinazione del commissario straordinario n. 16 del 19/04/2021, nel 2022 è stato dato supporto alla Camera di Vibo Valentia con riferimento alle seguenti attività:

- Vigilanza sui prodotti oggetto della convenzione sicurezza prodotti, convezione tra il Ministero dello Sviluppo Economico e l'Unioncamere.
- Vigilanza sui centri tecnici ricadenti nella provincia di Vibo Valentia (totale 3);
- Assistenza telefonica per ciò che riguarda le problematiche inerenti lo svolgimento delle prove da laboratorio ed il caricamento sul portale Vimer.

Obiettivo operativo 3.1: Migliorare la comunicazione verso l'utenza e la qualità del servizio ambiente

Con riferimento agli incontri formativi e informativi organizzati in collaborazione con ECOCERVED su tematiche ambientali nel corso del 2022 sono stati realizzati 4 eventi, 2 materialmente erogati prima dell'accorpamento, rivolti agli iscritti all'albo invitati a partecipare attraverso un mailing dedicato. Gli incontri hanno riguardato:

- 1) Categoria 2 Bis dell'Albo Gestori Ambientali (45 partecipanti – 23/06/2022);
- 2) Il Responsabile Tecnico (48 partecipanti – 28/06/2022);
- 3) Titoli di disponibilità dei veicoli (36 partecipanti – 16/12/2022);
- 4) La verifica per esami di Responsabile Tecnico (43 partecipanti – 16/12/2022).

Migliorare i livelli di qualità dei servizi all'utenza e agli stakeholders dell'albo gestori ambientali				
Obiettivo operativo		Migliorare la comunicazione verso l'utenza e la qualità del servizio		
Unità organizzative coinvolte	Ambiente			
Valutazione Obiettivo	● ● ● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Incontri formativi e informativi organizzati in collaborazione con ECOCERVED su tematiche ambientali	Numero di incontri formativi e informativi organizzati in collaborazione con ECOCERVED su tematiche ambientali	2	2	-

Obiettivo operativo 3.2: Migliorare l'efficienza del servizio in termini di evasione delle istanze telematiche ambientali

L'analisi in dettaglio dei risultati dell'ufficio in termini di evasione delle istanze telematiche ambientali da cui dipende l'efficienza del servizio stesso, evidenzia nel corso del 2022 sono stati gestiti 4546 procedimenti

nel periodo 1/1 - 3/11/22 e ne sono stati portati a compimento 4232 pari al 93,1%, che pone l'ufficio ai vertici dei risultati nazionali.

Il tempo medio di evasione delle istanze telematiche di variazione è stato pari a 14 giorni, (-17 giorni rispetto all'anno precedente e -16 giorni rispetto all'obiettivo 2022) mentre il tempo medio di evasione delle istanze di iscrizione in categoria ordinaria è stato di 41 giorni (-21 giorni rispetto all'anno precedente e +1 giorno rispetto agli obiettivi prefissati), quello di iscrizione in categoria semplificata di 35 giorni (-24 giorni rispetto all'anno precedente e +5 giorni rispetto agli obiettivi prefissati) risultati in netto miglioramento rispetto al passato che, comunque, risentono dei tempi imposti dal necessario accesso per tutte le pratiche di iscrizione alla Banca dati nazionale antimafia e dei relativi 30 giorni di latenza, resi inevitabili dalle modalità di acquisizione dei dati BDNA volute dalla Sezione Regionale.

Una valutazione dell'efficienza operativa, infatti, non può prescindere da questa dicotomia: le pratiche di variazione, libere dal peso costituito dalla latenza dell'esito di BDNA, vengono lavorate in un tempo che costituisce un'eccellenza nazionale, 14 giorni in Calabria contro i 21 della media nazionale; le pratiche di iscrizione in semplificata o in ordinaria scontano la latenza di BDNA e si assestano al di sopra della rispettiva media nazionale, 41 giornate in Calabria contro 38 per le ordinarie, 35 giornate in Calabria contro 26 per le semplificate.

Infine, relativamente alla gestione delle istanze telematiche dell'ufficio Ambiente (FGAS) sono state tutte evase entro i 5 giorni dalla ricezione sul portale Ecocamere.it.

Migliorare i livelli di qualità dei servizi all'utenza e agli stakeholders dell'albo gestori ambientali				
Obiettivo operativo	Migliorare l'efficienza del servizio in termini di evasione delle istanze telematiche ambientali			
Unità organizzative coinvolte	Ambiente			
Valutazione Obiettivo	●●● Parzialmente raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Tempo medio di evasione delle istanze telematiche di variazione Albo Gestori Ambientali della Calabria	Tempo medio di evasione delle istanze telematiche di variazione	≤30gg	14gg	-16gg
Tempo medio di evasione delle istanze di iscrizione in categoria ordinaria Albo Gestori Ambientali della Calabria	Tempo medio di evasione delle istanze telematiche di iscrizione in categoria ordinaria	≤40gg	41gg	+1gg
Tempo medio di evasione delle istanze di iscrizione in categoria semplificata Albo Gestori Ambientali della Calabria	Tempo medio di evasione delle istanze telematiche di iscrizione in categoria semplificata	≤30gg	35gg	-5gg
Efficienza nell'evasione delle istanze telematiche dell'Ufficio ambiente della CCIAA (FGAS)	Numero di istanze evase entro 5gg. dalla ricezione sul portale ECOCAMERE.it/ rispetto al Numero di istanze pervenute nel periodo di rilevazione sul portale ECOCAMERE.it	100%	100%	0%

Obiettivo operativo 3.3: Migliorare la trasparenza e la legalità in materia ambientale

Nel corso del 2022 l'ufficio ha provveduto a rinnovare il protocollo di intesa sulla trasparenza e la legalità in materia ambientale (prima annualità 2019) con il nuclei operativi Ecologici della Calabria – AGA Nazionale.

Inoltre si è portato a compimento un importante protocollo con i Carabinieri Forestali della Calabria.

Si è provveduto, infine, ad implementare un censimento integrale delle aziende iscritte sottoposte a controllo ed amministrazione giudiziaria al fine implementare una nuova modalità di gestione dell'evento "interdittiva" al fine di ridurre il contenzioso con le imprese da un lato e di gestire in modo più ordinato ed efficiente il procedimento amministrativo.

Questo per fare in modo che alla ricezione dell'interdittiva antimafia non si proceda immediatamente alla cancellazione ma piuttosto all'apertura di un procedimento disciplinare della durata di 30 giorni per permettere all'impresa di fornire informazioni ulteriori in merito all'interdittiva stessa. Le norme, infatti,

prevedono che l'impresa possa, al fine di ottenere la sospensione dell'interdittiva, chiedere al giudice amministrativo detta sospensione, che può essere a tempo determinato o indeterminato, ovvero, in seconda istanza e anche senza risposta del Tribunale amministrativo, al Giudice Penale di Misura di Prevenzione l'ammissione al controllo giudiziario.

Migliorare i livelli di qualità dei servizi all'utenza e agli stakeholders dell'albo gestori ambientali				
Obiettivo operativo		Migliorare la trasparenza e la legalità in materia ambientale		
Unità organizzative coinvolte		Ambiente		
Valutazione Obiettivo		● ● ● Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Mantenimento del protocollo di Intesa sulla trasparenza e la legalità in materia ambientale (prima annualità 2019) con il coinvolgimento di ulteriori partner istituzionali	Rinnovo protocollo d'Intesa (2022)	SI/NO	SI	0%

Obiettivo operativo 4.1: Favorire l'internazionalizzazione delle imprese della provincia di Catanzaro, al fine di accrescerne la loro competitività all'estero

Nell'ottica di favorire il processo di internazionalizzazione delle imprese del territorio, la Camera di Commercio ha realizzato diverse iniziative, tutte ante accorpamento.

Sono state organizzate due missioni all'estero rispettivamente a:

1- Dubai: missione che rientra nell'ambito delle azioni di promozione attuate dall'ente camerale e cofinanziate dalla Regione Calabria a valere sul Programma di Azione e Coesione Complementare 2014-2020 Asse 3 – Competitività dei Sistemi produttivi Obiettivo specifico 3.4 "Incremento del livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi", in occasione di EXPO 2020 DUBAI – 2021/2022. Tale missione aveva l'obiettivo di favorire la nascita di collaborazioni tra le aziende del settore agroalimentare e una rete di controparti commerciali degli Emirati Arabi Uniti (importatori, grossisti, ristoratori, distributori), in collaborazione con la Camera di Commercio Italiana negli EAU. Alla missione hanno partecipato 8 imprese e sono stati organizzati 38 incontri B2B.

2- Copenaghen: missione finalizzata alla nascita di collaborazioni tra le aziende del settore agroalimentare con sede nella provincia di Catanzaro e una rete di controparti commerciali danese (importatori, grossisti, ristoratori, distributori), in collaborazione con la Camera di Commercio Italiana in Danimarca. Alla missione hanno partecipato 12 imprese e sono stati organizzati 26 incontri B2B oltre che un seminario di formazione sul mercato agroalimentare danese.

È stata confermata anche per il 2022 l'adesione al progetto Internazionalizzazione (progetto SEI e STAY EXPORT) a valere sui FP 2019/2020, e sono state avviate molteplici azioni legate ad accrescere la visibilità delle imprese sui mercati esteri e fornire supporto formativo e informativo alle imprese interessate all'export anche in collaborazione con Promos Italia, Promocatanzaro e il PID. In totale sono state 28 le imprese partecipanti ai due progetti, 25 gli incontri B2B organizzati e 11 i Piani Export organizzati.

Infine, è stato realizzato un seminario dal titolo Digit Export Day (giornata interamente gratuita per le imprese interessate all'export in ambito digitale).

Favorire lo sviluppo locale, la competitività delle imprese e del territorio				
Obiettivo operativo Favorire l'internazionalizzazione delle imprese della provincia di Catanzaro, al fine di accrescerne la loro competitività all'estero				
Unità organizzative coinvolte	Promozione			
Valutazione Obiettivo	● ● ● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Incontri B2B in webinar	N° di incontri B2B realizzati in modalità virtuale	≥3	25	+22

Obiettivo operativo 4.2: Valorizzare il patrimonio culturale e il turismo

Nell'ambito delle iniziative di valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo finalizzato alla promozione e valorizzazione del territorio della Provincia, dei suoi prodotti e delle destinazioni turistiche, attraverso il sostegno di percorsi di crescita delle imprese e strategie di marketing territoriale, la Camera di Commercio nell'anno 2022 ha realizzato, in compartecipazione con Enti e Associazioni del territorio, numerose iniziative tra le quali: bandiere sbagliate di Massimo Sirelli; Expo Fata; Festival d'autunno XIX; Peperoncino Jazz Festival; Catanzaro jazz fest XXII edizione; eventi per festività natalizie (Catanzaro e Lamezia Terme); #neshimu 2022/2023; vetrine in festa 2022; Danitacom; Caccia al tesoro 2022; Notte piccante.

Nell'ambito delle azioni di marketing territoriale sono stati realizzati 4 video promozionali di alcuni borghi e siti del territorio di interesse culturale nella Provincia per la promozione del territorio nei circuiti turistici nazionali e internazionali.

I borghi oggetto di interesse sono stati Badolato, Curinga, Tiriolo e Squillace e i video sono stati realizzati a cura di Paolo Ferraina.

Inoltre, l'Ente è stato impegnato a realizzare e diffondere progetti finalizzati alla valorizzazione della Biblioteca, quale punto di riferimento per la diffusione culturale e per il recupero delle tradizioni della provincia di Catanzaro. La diffusione dell'archivio delle pubblicazioni camerale è stata realizzata attraverso:

- strumenti di social media marketing. Sono stati pubblicati 35 post con inserzioni sponsorizzate pubblicati sulla pagina Facebook della biblioteca della Camera di Commercio di Catanzaro che conta un totale di 3.312 followers;
- Varie iniziative tra le quali rientrano 4 eventi del ciclo di letture “cultura [è] economia” e un protocollo di intesa con il sistema bibliotecario (SDA) dell’Università Magna Grecia di Catanzaro;
- L’ammissione al contributo del Ministero della Cultura per il secondo anno consecutivo per un totale di €4.366,09 per l’acquisto di n.171 nuovi volumi da librerie/case editrici operanti nella nostra provincia.

Favorire lo sviluppo locale, la competitività delle imprese e del territorio				
Obiettivo operativo	Valorizzare il patrimonio culturale e il turismo			
Unità organizzative coinvolte	Promozione Staff Studi, Marketing Territoriale, Informazione Economica, Biblioteca			
Valutazione Obiettivo	● ● ● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Iniziative finalizzate alla valorizzazione del patrimonio turistico e culturale della Provincia di Catanzaro e realizzazione di studi e ricerche	N° di iniziative di valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo realizzate nell'anno "n" e numero di studi e ricerche	≥7	18	+11
Iniziative finalizzate alla definizione di una brand identity della provincia di Catanzaro per lo sviluppo del territorio attraverso la valorizzazione del patrimonio turistico e culturale	N° iniziative realizzate	≥1	1	-
Diffusione dell’archivio delle pubblicazioni camerale attraverso strumenti di social media marketing	N° comunicazioni attraverso strumenti di social media marketing	≥40	35	-5
Iniziative finalizzate a migliorare la fruizione dei servizi offerti dalla Biblioteca camerale	N° di iniziative	≥2	5	+3

Obiettivo operativo 4.3: Favorire la digitalizzazione del sistema delle imprese

In riferimento all'annualità 2022, nell'ambito delle attività camerali espletate per il tramite del PID (Punto Impresa Digitale) della Camera di Commercio di Catanzaro, sono state realizzate, anche grazie al supporto della sua Azienda Speciale Promocatanzaro, le seguenti iniziative finalizzate a favorire la diffusione della cultura digitale:

- 1- Bando Voucher Digitali I4.0 anno 2022;
- 2- Un ciclo di seminari gratuiti, erogati da remoto in modalità webinar sui seguenti temi:
 - i. Digital Transformation: come le tecnologie 4.0 stanno cambiando i nostri mercati ed il nostro modo di fare business;
 - ii. Food Innovation Design - stampa 3D, fabbricazione digitale e riciclo per un futuro sostenibile della filiera agro-alimentare;
 - iii. La Blockchain e la filiera dell'agrifood.
- 3- Attività di orientamento alle imprese.

Favorire lo sviluppo locale, la competitività delle imprese e del territorio				
Obiettivo operativo		Favorire la digitalizzazione del sistema delle imprese		
Unità organizzative coinvolte	Promozione			
Valutazione Obiettivo	● ● ● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Iniziative realizzate per favorire la diffusione della cultura del digitale	N° di iniziative di diffusione della cultura del digitale nell'anno "n"	3	9	+6

Obiettivo operativo 4.4: Orientamento al lavoro e alle professioni

Con riferimento al programma sui giovani e mondo del lavoro, l'obiettivo è quello di rendere il ruolo della Camera di commercio più attivo per un più stretto collegamento tra orientamento-formazione-lavoro-impresa, sviluppare i nuovi servizi in favore dell'occupazione dei giovani e del loro orientamento formativo (sistema informativo Excelsior), intensificare la diffusione degli Istituti Tecnici Superiori, la diffusione della certificazione delle competenze acquisite dai giovani in contesti lavorativi, supportare il matching tra domanda e offerta di lavoro, ed infine rilanciare il network nazionale dei servizi per fare impresa.

Tale obiettivo viene perseguito attraverso la realizzazione del progetto di fondo perequativo 2019-2020 dal titolo "Giovani e mondo del lavoro" che dal 2021 la Camera di Commercio si trova a gestire in collaborazione con le Camere di Commercio di Vibo Valentia e Crotone, come fossero un unico ente, in cui Catanzaro svolge la funzione di Capofila, secondo le indicazioni fornite Unioncamere.

Nel corso del 2022 è stato portato a termine il progetto di Valorizzazione dell’olio nelle scuole, con la selezione delle aziende e degli esperti partecipanti e il coinvolgimento di due scuole della provincia, l’istituto agrario V. Emanuele II di Catanzaro e l’Istituto Superiore di Sersale e Taverna “Rita Levi Montalcini” con le classi dell’alberghiero e dell’agraria per un totale di 79 studenti coinvolti.

Il progetto ha l’obiettivo di far conoscere l’importanza che l’olio riveste per la nostra regione dal punto di vista strategico e di sviluppo produttivo del territorio ma anche a diffondere una cultura che tenga conto di quanto sia importante la qualità dell’olio che mettiamo sulle nostre tavole. Il progetto è stato articolato in 3 moduli teorico-pratici che hanno visto i partecipanti impegnati per un ammontare complessivo di circa 22 ore.

È stato inoltre progettato e realizzato il programma “CVLab” in collaborazione con IFOA: laboratorio rivolto a fornire informazioni utili ad orientare gli studenti nella scelta della loro professione futura tenendo conto delle loro attitudini personali e delle prospettive lavorative. Attraverso esercitazioni pratiche sono stati analizzati gli aspetti e le regole fondamentali per scrivere un efficace CV e per sostenere un colloquio di lavoro. L’obiettivo è stato anche quello di approfondire la conoscenza di sé e acquisire maggiore consapevolezza delle proprie capacità e delle proprie inclinazioni. Nella provincia di Catanzaro hanno partecipato due scuole di Lamezia terme, il Liceo scientifico “Galileo Galilei” e il Liceo Campanella” per un totale di 4 ore per classe e circa 70 studenti.

Il 12 aprile 2022 è stato organizzato un evento in webinar sul tema del digitale, dal titolo “Competenze digitali. Il futuro che ci attende” con la finalità di presentare agli istituti partecipanti le risultanze della rilevazione excelsior del 2020 sul tema in oggetto e le competenze ricercate dalle aziende locali, oltre che offrire una vista di alcune professionalità del territorio per le quali sono richieste dette competenze. I relatori del progetto sono stati: la dott.ssa Longo, Digital Promoter della CCIAA, l’avv. Errico Mazza, innovation manager e amministratore delegato di MIA Mondo Impresa, e Francesco Carè, giovane Amministratore Delegato di Dispenso. Al webinar hanno aderito 4 scuole per un totale di 150 partecipanti.

Infine è stato realizzato un incontro con l’Istituto Chimirri alla presenza di circa 20 studenti nel quale sono stati presentati i servizi camerale in un’ottica di avvio d’impresa.

Il target previsto per la realizzazione del progetto, come previsto dalle linee guida di Unioncamere sul progetto di Fondo Perequativo, era il coinvolgimento di 40 studenti del territorio, target ampiamente superato dalle azioni poste in essere dall’ufficio di riferimento.

Favorire lo sviluppo locale, la competitività delle imprese e del territorio				
Obiettivo operativo		Orientamento al lavoro e alle professioni		
Unità organizzative coinvolte	Regolazione del mercato			
Valutazione Obiettivo	● ● ● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Grado di coinvolgimento degli attori locali	N° di attori coinvolti	100%	100%	0

Obiettivo operativo 4.5: Informazione economica

Tale obiettivo è finalizzato a realizzare e diffondere studi e ricerche riguardanti il territorio ed i settori a rilevanza economica della provincia di Catanzaro. La Relazione Previsionale e Programmatica 2022 prevedeva la realizzazione di n. 2 rapporti nel corso dell'anno: la Relazione sull'andamento dell'economia ed un Rapporto sui Consumi in provincia di Catanzaro. L'Ufficio di Staff, tenuto conto dell'apposito stanziamento di bilancio, aveva richiesto offerta tecnico-economica all'Istituto di Ricerca DEMOSKOPIKA e al Centro Studi G. TAGLIACARNE, sottoponendole all'attenzione del Segretario Generale. L'Ente non ha ritenuto, in vista dell'accorpamento, di dover utilizzare le risorse stanziare per la realizzazione degli studi riferiti alla sola provincia di Catanzaro.

Favorire lo sviluppo locale, la competitività delle imprese e del territorio				
Obiettivo operativo		Informazione economica		
Unità organizzative coinvolte	Staff Studi, Marketing Territoriale, Informazione Economica, Biblioteca			
Valutazione Obiettivo	●●● Parzialmente raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Realizzazione di Studi e Ricerche	N° di Studi e ricerche	≥2	-	-2

Obiettivo operativo 5.1: Favorire la riscossione del Diritto Annuale

Con questo obiettivo si è inteso perseguire un incremento nella riscossione del diritto annuale, sia alla scadenza naturale e attraverso il ricorso al ravvedimento operoso, sia attraverso la riscossione coatta. Negli ultimi anni l'ufficio ha cercato di dare sempre maggior peso alle iniziative di comunicazione per rendere maggiormente edotti i propri contribuenti ed evitare il ricorso al ruolo esattoriale. Tra le leve utilizzate vanno ricordate:

1- Blocco dei servizi. Viene garantito il blocco della certificazione, in caso di irregolarità nel pagamento del diritto annuale, con riguardo agli ultimi 5 anni precedenti l'anno solare in corso. Inoltre, viene sottoposto a verifica il pagamento del diritto annuale negli ultimi 5 anni precedenti l'anno solare in corso e, in caso di esito negativo, viene esteso il blocco anche alle imprese che richiedono i seguenti servizi:

- a. bollatura libri contabili;
- b. rilascio dispositivi firma digitale;
- c. rilascio strumenti di identità digitale;
- d. accesso alle operazioni e concorsi a premio.

2- Mailing. Come ogni anno è stata predisposta e pianificata l'invio della mailing, per mezzo dei servizi messi a disposizione da Infocamere, a tutti gli utenti dotati di posta elettronica certificata per ricordare la scadenza del tributo.

3- E' stato ricordato a tutti gli utenti dotati di posta elettronica certificata, nella seconda metà dell'anno, l'istituto del ravvedimento operoso, utilizzando il mailing per avvertire della loro condizione di morosità ravvedibile.

4- Comunicazione tramite social. Facebook e Instagram rappresentano degli utili strumenti per veicolare le informazioni relative al sito "calcola e paga" e a comunicare l'esclusione dai bandi realizzati dall'ente in caso di mancata regolarità nel pagamento del tributo.

Lo scorso 26/04/22 è stata trasmessa ad AER la lista del ruolo per l'anno 2019, per l'emissione il 10/07/22. In totale è stato mandato a ruolo un importo complessivo di € 1.979.697,52 per un totale di 17.315 contribuenti.

Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi dell'ente				
Obiettivo operativo	Favorire la riscossione del Diritto Annuale			
Unità organizzative coinvolte	Affari Economico Finanziari			
Valutazione Obiettivo	●●● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Iniziative di comunicazione volte a favorire la riscossione spontanea del diritto annuale	Numero di iniziative di comunicazione realizzate	>2	5	+3
Emissione del ruolo	Emissione del ruolo 2019	Emissione del ruolo entro il 31/12/2022	SI	0%

Obiettivo operativo 5.2: Garantire la tempestività degli incassi e dei pagamenti

L'Ente, anche per il 2022, ha rispettato quanto previsto dal DPCM 22/09/2014 in materia di tempestività dei pagamenti. In particolare nei quattro trimestri del 2022 si è ottenuto il seguente risultato:

1. I trimestre -2,292
2. II trimestre -10,396
3. III trimestre 8,487
4. IV trimestre -2,996

L'indice sintetico per l'intero anno (fino al 3 novembre) fornisce una rappresentazione di buona capacità operativa, quanto alla tempestività dei pagamenti pari a 1,651 giorni.

Da segnalare che il trimestre più difficile per la gestione degli incassi è stato il terzo trimestre in corrispondenza del quale l'unica risorsa stabilmente dedicata all'attività di contabilizzazione è stata assente per malattia, culminata nella presentazione di una richiesta di pensionamento per gravi motivi di salute.

Quanto agli incassi, il risultato estrapolato dalle statistiche del sistema di contabilità 2.0 riporta un valore pari a 8,35 gg, rispetto ai 10 previsti dal target, risultato estremamente positivo se si considera l'assenza

totale a partire dal terzo trimestre dell'unica risorsa a ciò deputata e nonostante l'aumento letteralmente esponenziale del carico di lavoro, dato che ormai dal 1 luglio 2020 i flussi in entrata si manifestano tramite incassi singoli a carico di canali finanziari che riversano ogni singolo pagamento sul C/C bancario, ma soprattutto ai tempi tecnicamente necessari per la regolarizzazione dei provvisori scaturenti da riversamenti per i ruoli, il cui rendiconto non è immediatamente messo a disposizione dai servizi di Agenzia Entrate Riscossione, circostanza che ha spinto ad espungere i riversamenti da AER privi di documentazione utile per l'incasso dalla base di calcolo della statistica.

Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi dell'ente				
Obiettivo operativo	Gestione della contabilità, degli incassi e dei pagamenti tramite la procedura di Infocamere "Nuova contabilità 2.0", avviata nel 2020, garantendo la tempestività dei pagamenti			
Unità organizzative coinvolte	Affari Economico Finanziari			
Valutazione Obiettivo	●●● Parzialmente raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Tempestività nella gestione dei pagamenti ai sensi del DPCM 22/09/2014	Somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto / Somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	≤0gg	-1,651	-1,651
Tempestività nella gestione degli incassi	Somma dei giorni intercorrenti tra la data del provvisorio in entrata, completo della documentazione necessaria, e la data di regolarizzazione moltiplicata per l'importo incassato / somma degli importi incassati nel periodo di riferimento	≤10gg	8,35	1,65

Obiettivo operativo 5.3: Garantire il normale funzionamento dell'ente durante l'emergenza da COVID- 19

Anche nel corso del 2022, l'Ente ha posto in essere tutte le misure previste dal protocollo sicurezza, adeguandosi alla normativa in materia, che peraltro ha previsto un graduale allentamento delle misure di contenimento.

Sono state predisposte tutte le misure atte a consentire il lavoro agile, nel rispetto della normativa vigente, che progressivamente, ha delineato lo smart working come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa. L'Ente ha approvato il POLA e ha dato seguito mediante stipula degli accordi individuali.

Per garantire lo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile, con la collaborazione di tutto il personale, sono stati attivati numerosi seguenti servizi in modalità agile tra i quali:

- centralino deviato su numerazioni non d'ufficio da parte del personale del servizio;
- gestione della protocollazione a distanza tramite i sistemi messi a disposizione della Camera di Commercio;
- rilascio di visure a distanza con invio telematico;
- incontri di mediazione in videoconferenza,
- gestione degli sportelli su prenotazione per annullare le code e i tempi di attesa;
- richiesta e spedizione al domicilio di carte tachigrafe, smart card e spid.

Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi dell'ente				
Obiettivo operativo	Garantire il normale funzionamento dell'ente durante l'emergenza da COVID-19			
Unità organizzative coinvolte	Affari Economico Finanziari			
Valutazione Obiettivo	● ● ● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Mantenimento di tutte le misure previste dal protocollo sicurezza	Mantenimento delle misure di sicurezza previste dalle norme	SI/NO	SI	0%
Gestione tempestiva delle misure atte a garantire la continuità operativa dell'Ente	Tempestività nella predisposizione delle misure atte a mettere in piedi il lavoro agile	100%	100%	0%
Iniziative a sostegno delle imprese per potenziare i servizi erogabili durante l'emergenza anche attraverso il ricorso a soluzioni a distanza	Numero di iniziative/servizi adottati per offrire sostegno alle imprese durante l'emergenza	≥3	6	+3

Obiettivo operativo 5.4: Implementare il piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento dell'Ente

Il piano di razionalizzazione e riqualificazione delle spese di funzionamento è stato approvato con determinazione del Commissario Straordinario n.8 del 22/02/2022.

Con tale documento, in particolare, sono state fissate le linee guida, a valere per gli anni 2022-2024, per la razionalizzazione e sostituzione delle attrezzature informatiche (pc, monitor, stampanti e scanner). Il fine è stato quello di ottimizzare le spese, attraverso la programmazione degli acquisti in base alle reali esigenze dell'Ente.

Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi dell'ente				
Obiettivo operativo	Gestione della contabilità, degli incassi e dei pagamenti tramite la procedura di Infocamere "Nuova contabilità 2.0", avviata nel 2020, garantendo la tempestività dei pagamenti			
Unità organizzative coinvolte	Affari Economico Finanziari			
Valutazione Obiettivo	● ● ● Parzialmente raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Tempestività nella gestione dei pagamenti ai sensi del DPCM 22/09/2014	Somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto / Somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	≤0gg	-1,651	-1,651
Tempestività nella gestione degli incassi	Somma dei giorni intercorrenti tra la data del provvisorio in entrata, completo della documentazione necessaria, e la data di regolarizzazione moltiplicata per l'importo incassato / somma degli importi incassati nel periodo di riferimento	≤10gg	8,35	1,65

Obiettivo operativo 5.5: Attuazione tempestiva degli adempimenti connessi alla gestione giuridica del personale

Gli adempimenti legati alla gestione giuridica del personale prevedono dei termini in alcuni casi stabiliti ex lege; in altri casi, non essendoci un termine già prefissato, l'Ufficio, al fine di garantire una maggiore efficienza nell'espletamento di quanto previsto, ed al fine di attivare una gestione più ordinata di tutti gli adempimenti, ha stabilito dei termini di massima, ove possibile, entro i quali provvedere.

Nel corso del 2022 sono state realizzate tutte le comunicazioni previste tra cui le comunicazioni disabili, permessi l. 104/92, permessi sindacali, procedimento disciplinare Ispettorato Funzione Pubblica, Conto annuale, decessi, cessazioni e nuove assunzioni, scioperi, ecc.

Nei primi mesi dell'anno, è stato esternalizzato il servizio di elaborazioni dei cedolini dei dipendenti; pertanto, le comunicazioni relative a trattenute e straordinario ecc. vengono inviate ad Infocamere mediante l'applicativo XAPU.

Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi dell'ente				
Obiettivo operativo	Attuazione tempestiva degli adempimenti connessi alla gestione giuridica del personale			
Unità organizzative coinvolte	Affari Generali			
Valutazione Obiettivo	●●● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Grado di realizzazione di tutti gli adempimenti afferenti alla gestione giuridica del personale	Totale comunicazioni effettuate nei termini/ totale comunicazioni previste	100%	100%	0%

Obiettivo operativo 5.6: Pianificazione e predisposizione di tutti gli atti propedeutici ad un efficiente svolgimento delle sedute di Giunta e Consiglio

A marzo 2021, con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 18 marzo 2021, ai sensi dell'art. 61 comma 1 del D.L. 104/2020, convertito nella Legge n. 126/2020, è stato nominato il Commissario Straordinario della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Catanzaro; pertanto, a far data dal 18/03/2021 e per tutto l'anno 2022, relativamente alla Camera di Commercio di Catanzaro, non sono state più convocate riunioni di Giunta e di Consiglio. L'Ufficio ha curato e gestito tutte le attività necessarie per la predisposizione degli atti di competenza del Commissario Straordinario.

Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi dell'ente				
Obiettivo operativo	Pianificazione e predisposizione di tutti gli atti propedeutici ad un efficiente svolgimento delle sedute di Giunta e Consiglio			
Unità organizzative coinvolte	Affari Generali			
Valutazione Obiettivo	● ● ● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Pubblicazione degli atti adottati dal Commissario Straordinario nei termini previsti dalla legge e comunque entro 3 giorni dalla data di adozione	Pubblicazione degli atti nei termini /totale degli atti adottati	≥80%	100,00%	-

Obiettivo operativo 5.7: Realizzazione di tutti gli adempimenti formali e sostanziali eventualmente necessari a riattivare e portare a compimento le procedure di accorpamento

Senza ripercorrere l'exkursus storico avviato dalla Riforma prevista dal Dlgs 219/2016, è il caso di ribadire, in questa occasione, che l'accorpamento tra le Camere di Commercio di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia, sospeso in attesa delle decisioni della Corte Costituzionale, è rimasto comunque bloccato a causa della mancata nomina del commissario ad acta, a seguito della vacatio avvenuta fin dal mese di dicembre 2019 e avvenuta solamente nella seconda metà del mese di dicembre 2020.

Solo a partire da quella data si è dato nuovo impulso alle procedure di accorpamento, anche in forza delle novità legislative introdotte con l'art. 61 di cui al DL 104/2020, in forza del quale si è inteso dare una accelerazione alle procedure di accorpamento ancora non concluse.

Il Servizio I, coinvolto nel procedimento di costituzione della nuova Camera di Commercio, ha proseguito, anche nell'anno 2022, con l'attività istruttoria necessaria per il completamento della procedura: estrazione dell'ulteriore campione iscritti (02/02/2022); verifica documentazione trasmessa dalle Associazioni; adozione determinazioni esclusioni Associazioni dalla procedura; organizzazione incontro (18/03/2022) con tutte le associazioni di categoria, sindacali e dei consumatori, Camere accorpande; gestione istanze di accesso agli atti.

Sono state opportunamente e puntualmente fornito apposite informative delle varie fasi del procedimento al Ministero dello Sviluppo Economico e avviati degli incontri con i vertici del Ministero dello Sviluppo Economico, di Unioncamere e della Regione Calabria per discutere dello stato dell'arte della procedura di accorpamento e, nello specifico, della situazione economico-finanziaria dell'Ente camerale crotone.

Con i consulenti di Infocamere, sono state definite le procedure inerenti a tutti gli adempimenti amministrativi, organizzativi, finanziari e tecnologici necessari alla costituzione del nuovo Ente, organizzando, in ognuna delle tre Camere, specifici gruppi tematici.

Completata questa fase istruttoria, consistente nella verifica del rispetto delle formalità previste per la trasmissione, è stata trasmessa alla Presidenza della Giunta Regionale la relazione riportante i dati definitivi acquisiti e la relativa documentazione.

Medio tempore, con i consulenti di Infocamere, sono state definite le procedure inerenti a tutti gli adempimenti amministrativi, organizzativi, finanziari e tecnologici necessari alla costituzione del nuovo Ente, organizzando, in ognuna delle tre Camere, specifici gruppi tematici.

Il Presidente della Giunta Regionale ha emanato una serie di decreti inerenti alla costituzione del nuovo Ente camerale, e con D.P.G.R. n. 84 del 01/09/2022, ha nominato, ai sensi dell'art.10, comma 2, del D.M. 156/2011, i componenti del Consiglio della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia, in rappresentanza dei Settori previsti dalla norma statutaria, stabilendo, in conformità all'art. 10, comma 4, del D.M. 156/2001, per il giorno 3 novembre 2022, alle ore 10:00, la data di insediamento del Consiglio della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia.

Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi dell'ente				
Obiettivo operativo	Realizzazione di tutti gli adempimenti formali e sostanziali eventualmente necessari a riattivare e portare a compimento le procedure di accorpamento			
Unità organizzative coinvolte	Servizi			
Valutazione Obiettivo	● ● ● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
Svolgimento di tutti gli adempimenti amministrativi, organizzativi, finanziari e tecnologici necessari alla costituzione del nuovo Ente	Realizzazione degli adempimenti nei termini previsti dalla legge	100%	100%	-

Obiettivo operativo 6.1: Garantire il rispetto degli obblighi normativi relativi alla prevenzione della corruzione e trasparenza

Il D.Lgs 97/2016 rivede, semplificando e correggendo le disposizioni sulla prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza della L.190/2012 e del D.Lgs 33/2013, apportandone, altresì, diverse modifiche. La più rilevante riguarda l'unificazione in un solo documento, già effettuata nell'esercizio 2017, del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità.

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - aggiornamento 2022 è stato approvato con Determina del Commissario Straordinario n. 26 del 22/04/2022, entro i termini di legge.

In ossequio alla novella normativa, l'Ente, con determinazione del Commissario Straordinario n. 67 del 26/09/2022, ha adottato anche il Piano Integrato di attività e organizzazione.

Nell'ottica di semplificare una serie di adempimenti relativi alla pubblicazione dei dati previsti dal D.lgs 33/2013, il decreto sopra richiamato prevede l'abrogazione espressa di alcuni obblighi di pubblicazione e parziali modifiche di taluni altri.

Nell'allegato 4 al Piano sono individuati tutti gli obblighi di pubblicazione previsti, con l'indicazione dei nominativi dei soggetti responsabili della trasmissione dei dati, intesi quali uffici tenuti alla individuazione e/o alla elaborazione dei dati e di quelli cui spetta la pubblicazione.

La struttura della Sezione del sito camerale "Amministrazione Trasparente" è stata adeguata alle nuove disposizioni normative.

Nel corso del 2022 tutti gli adempimenti previsti in materia di Ciclo della performance sono stati realizzati nei termini previsti dalla legge. Tra le attività svolte:

- Redazione e approvazione del piano,
- Supporto al SG per l'assegnazione obiettivi al personale camerale,
- Monitoraggio semestrale,
- Aggiornamento del Piano,
- Rilevazione dei dati per il monitoraggio finale e misurazione degli indicatori,
- Relazione finale sulla Performance,
- Supporto al SG nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale,
- Coordinamento dell'incontro tra l'OIV e i dipendenti camerale,
- Incontro con OIV per presentazione della relazione sulla performance,
- Aggiornamento ed approvazione del sistema di misurazione e valutazione della performance.

Nel corso del 2022 sono state rispettate tutte le procedure inserite nel Manuale di qualità. Infatti durante i monitoraggi sull'andamento dei servizi non sono state riscontrate delle difformità rispetto a quanto previsto dalle procedure, pertanto non sono state attivate azioni preventive e/o correttive.

Anche per il 2022 è stata ottenuta da UNITER, per il quindicesimo anno di fila, la certificazione della qualità UNI EN ISO 9001/2015 a seguito di verifica svolta in sede e al rapporto di audit che ha valutato "alto" il livello di maturità ed efficacia del sistema di gestione aziendale, utilizzato come principale leva competitiva per migliorare i processi e le performance aziendali.

Comunicare efficacemente e garantire la trasparenza				
Obiettivo operativo	Garantire il rispetto degli obblighi normativi relativi alla prevenzione della corruzione e trasparenza			
Unità organizzative coinvolte	Tutti i servizi			
Valutazione Obiettivo	●●● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022	Scostamento rispetto al target
% di realizzazione delle attività individuate dal Piano triennale di prevenzione della corruzione	% attività realizzate/attività programmate	100%	100%	0,00%
% adempimenti del Ciclo performance (predisposizione atti, monitoraggi) eseguiti nei termini, come da normativa vigente	N. adempimenti eseguiti/ N. adempimenti previsti	100%	100%	0,00%
Mantenere la certificazione di qualità per tutti i servizi dell'ente	Certificazione di qualità senza prescrizioni e correttivi	100%	100%	0,00%

7. Valutazione complessiva della performance organizzativa

In questa sezione della Relazione si riporta il processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso, come previsto dalle Linee Guida di Unioncamere, che specificano quanto disposto dall'articolo 7, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Come specificato dalle predette Linee Guida, la misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso deve essere effettuata, da parte dell'Organismo Interno di Valutazione secondo le modalità definite nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell'ente, tenendo conto dei seguenti elementi:

- misurazioni del grado di raggiungimento degli obiettivi annuali e dei target associati agli obiettivi specifici triennali effettuate dai dirigenti dell'Amministrazione;
- verifica della effettiva funzionalità degli obiettivi annuali al perseguimento degli obiettivi specifici triennali;
- esiti delle indagini condotte dall'amministrazione con i sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini, nonché le informazioni eventualmente ricavate dalle comunicazioni degli utenti inviate direttamente all'OIV stesso;

- multidimensionalità della performance organizzativa (in coerenza con i contenuti del Piano);
- eventuali mutamenti del contesto interno ed esterno in cui l'amministrazione ha operato nell'anno di riferimento.

Il SMVP della CCIAA di Catanzaro stabilisce che "la performance organizzativa" è articolata su due livelli:

1. la performance complessiva dell'ente, che afferisce alla realizzazione (in termini di risultato e modalità di raggiungimento del risultato) degli obiettivi complessivi della Camera, nel quadro della sua mission e degli ambiti istituzionali di intervento. La performance complessiva dell'Ente fa riferimento ai cinque "macro-ambiti" delineati dalla delibera CIVIT 104/2010:
 - a) Il grado di attuazione della strategia: che rappresenta ex ante quali sono le priorità dell'amministrazione e valuta ex post se l'amministrazione ha saputo tradurre i propri obiettivi strategici in risultati in linea con quanto previsto;
 - b) Il portafoglio delle attività e dei servizi: l'insieme programmato di attività e servizi che l'amministrazione mette a disposizione degli utenti e, in generale, della collettività, ed ex post il livello di attività e servizi effettivamente realizzati;
 - c) Lo stato di salute dell'amministrazione: utilizzo equilibrato delle risorse, sviluppo delle competenze e dell'organizzazione, miglioramento delle relazioni con gli stakeholder; efficienza ed efficacia dei processi interni di supporto;
 - d) Gli impatti dell'azione amministrativa (outcome): impatti che l'ente si propone di produrre sull'ambiente di riferimento e sui bisogni della collettività;
 - e) I confronti con altre amministrazioni (benchmarking): ha come base dati informativa l'insieme degli indicatori dei "macro-ambiti" precedenti comuni a più Camere di Commercio.
2. la performance di singole unità organizzative dell'ente (Settori, Servizi, ...), che si riferisce al contributo che ciascuna area di responsabilità apporta alla performance generale e specifica dell'ente camerale.

In entrambi i casi, in sede di misurazione della performance organizzativa si tiene conto di indicatori sintetici, frutto di ponderazione delle performance rilevate relativamente agli obiettivi afferenti ai diversi ambiti strategici (nel primo caso) o alle diverse unità organizzative (nel secondo).

La misurazione della performance complessiva dell'Ente è data da un indicatore sintetico ottenuto come media delle performance degli obiettivi strategici dell'Ente. A sua volta il raggiungimento degli obiettivi strategici è espresso per il 30% dal raggiungimento degli obiettivi strategici correlati e per il 70% dall'andamento degli indicatori operativi che lo riguardano specificamente.

In sede di successiva valutazione, oltre a considerare gli indicatori composti di cui sopra, vengono analizzate e prese in considerazione anche ulteriori informazioni di carattere qualitativo, che possono essere apportate dai referenti delle unità organizzative coinvolte in questa fase del processo (Segretario generale, Dirigenti/Posizioni organizzative, ...). Vengono perciò messe a fuoco: le eventuali cause di gap tra performance programmata e performance rilevata; eventuali serie storiche e posizionamento comparativo (benchmarking); informazioni integrative di carattere economico-contabile; mutamenti e fattori esogeni intervenuti nel contesto esterno che hanno potuto influenzare gli eventi connessi alle performance rilevate.

Con riferimento a ciascuno dei suddetti ambiti di analisi, si procede con l'analisi dei risultati e con l'esplicitazione di una valutazione di sintesi, avvalendosi, anche, dell'estrapolazioni dei dati dai sistemi informatici messi a punto da Infocamere che consente:

- sia la determinazione di un indicatore sintetico calcolato come media aritmetica delle performance prodotte da ciascuno dei KPI selezionati per rappresentare in quel determinato ambito la performance dell'Ente
- sia l'esplicitazione di una valutazione qualitativa che, oltre a considerare il mero dato che scaturisce dal calcolo precedente, prende anche in considerazione i fattori e le condizioni che hanno determinato quel risultato, contestualizzandolo allo specifico di quella organizzazione.

La Performance Organizzativa è esplicitata adottando la seguente scala di valutazione qualitativa:

- 0% e 40%, se il livello di performance risulta molto al di sotto delle aspettative
- 41% e 59%, se il livello di performance risulta parzialmente al di sotto delle aspettative
- 60% e 90%, se il livello di performance risulta in linea con le aspettative
- 91% e 100%, se il livello di performance risulta al di sopra delle aspettative

8. Bilancio di genere

Fino all'anno 2012 la Camera di Commercio di Catanzaro non ha individuato obiettivi specifici in riferimento alle pari opportunità e al bilancio di genere. Entrambe le tematiche hanno rappresentato delle aree di miglioramento delle quali l'Ente ha tenuto conto nella definizione delle priorità strategiche fin dall'esercizio successivo, durante il quale è stato approvato con Delibera n. 71 del 21/12/2012, e a valere per i triennio 2013/2015, il c.d. "Piano Triennale di azioni positive".

L'Ente pur avendo da sempre adottato politiche atte a garantire piena parità e pari opportunità di genere eliminando ogni possibile ostacolo, anche in termini di flessibilità dell'orario di lavoro, ad una totale integrazione nel lavoro tra uomini e donne, non aveva mai formalizzato uno specifico documento in tal senso, ai sensi del D.Lgs 198/2006 "Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna" che all'art. 48 prescrive che siano redatti dalle PP.AA. Piani triennali di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne.

L'organizzazione della Camera Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Catanzaro vede, al 03 novembre 2022, una presenza femminile quasi al pari di quella maschile, per questo è necessaria, nella gestione del personale, un'attenzione particolare e l'attivazione di strumenti per promuovere le reali pari opportunità come fatto significativo di rilevanza strategica.

A tal fine, con Delibera n. 15 del 7/3/2016, è stato elaborato il Piano triennale di azioni positive per il periodo 2016/2018, che si sviluppa, come il precedente, in obiettivi suddivisi a loro volta in progetti ed azioni positive, per la realizzazione delle quali sono stati coinvolti, tutti i settori dell'ente, ognuno per la parte di propria competenza. Il Piano rimane vigente fino al suo aggiornamento con un nuovo strumento triennale.

L'analisi dell'attuale situazione del personale dipendente in servizio a tempo indeterminato, al 03 novembre 2022, presenta il seguente quadro di raffronto tra la situazione di uomini e donne lavoratrici:

- DONNE N. 10
- UOMINI N. 12
- DIPENDENTI N. 22 compreso il Segretario Generale
- DIRIGENTI: Uomini n.1 – Donne n.0
- RESPONSABILI SERVIZI: Uomini: n. 3 – Donne n. 1

Il Piano aveva già dato atto che non fosse necessario favorire il riequilibrio della presenza femminile ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198, in quanto sussisteva un divario fra i generi inferiore a due terzi.

Nel corso del 2022 l'Ente ha garantito la partecipazione a corsi formativi e di aggiornamento professionale alle proprie dipendenti, garantendo la proporzionalità rispetto alla loro presenza all'interno dell'Ente.

Si sono adottate, inoltre, modalità organizzative idonee a favorirne la partecipazione consentendo la conciliazione tra vita professionale e vita familiare.

9. Rendicontazione degli obiettivi individuali

In questa sezione si rendicontano gli obiettivi individuali assegnati al Segretario generale inseriti nel Piano della performance 2022.

Obiettivo individuale			
Contenere le spese di funzionamento			
Risultato misurato dell'Obiettivo			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022
Funzionamento	Totale spese di funzionamento	≤2021 (€ 1.217.015,90)	-14,81% (€ 1.036.772,58)
Obiettivo individuale			
Migliorare la capacità di riscossione del diritto annuale			
Risultato misurato dell'Obiettivo			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022
Riscossione diritto annuale	Totale DA 2019 riscosso nel 2020 con ravvedimento operoso	≥ 25%*(credito DA 2021 al 31/12/2021 - Svalutazione crediti)	61,89%
Obiettivo individuale			
Assicurare l'efficienza di gestione dell'Ente			
Risultato misurato dell'Obiettivo			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022
Efficienza di gestione	Oneri di funzionamento + ammortamenti e accantonamenti (al netto della svalutazione crediti)/ Oneri correnti (al netto della svalutazione crediti)	≤50%	34,09%
Obiettivo individuale			
Monitorare la qualità percepita dei servizi camerali			
Risultato misurato dell'Obiettivo			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022
Implementare un efficiente sistema di rilevazione di customer satisfaction	Sistema di rilevazione della Customer Satisfaction	100%	100%
Obiettivo individuale			
Garantire un ottimale utilizzo delle risorse per interventi economici			

Risultato misurato dell'Obiettivo			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022
Risorse per interventi economici	Interventi economici / Valore previsto a budget (ultimo aggiornamento) per gli interventi economici nell'anno "n"	≥75%	98,68%
Obiettivo individuale	Garantire lo svolgimento delle attività e misure di competenza del Responsabile della Prevenzione della Corruzione previste nel Piano di Prevenzione della corruzione 2020/2022		
Risultato misurato dell'Obiettivo			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2022	Consuntivo anno 2022
Attività del Piano di Prevenzione della corruzione	Attività realizzate/ attività programmate	100%	100%

Occorre fare una specificazione di dettaglio relativamente alla misurazione dell'obiettivo concernente il contenimento delle spese di funzionamento, le quali non sono confrontabili con l'esercizio precedente avendo interrotto l'annualità 2022 al 3 novembre a causa dell'accorpamento.

Si è scelto di calcolarlo seppur con poca significatività perché l'Ente nel corso del 2022 ha anticipato il sostenimento di dette spese per quanto possibile alla fase pre-accorpamento.

10. Il processo di misurazione e valutazione

Rispetto a quanto previsto dal SMVP, la CCIAA ha rispettato le fasi e le tempistiche previste per il processo di misurazione e valutazione della performance.