

## DOCUMENTI DA ALLEGARE PER ISTANZA C)

### Istanza di autorizzazione per installazione e attivazione dei tachigrafi digitali di ogni generazione (solo per i soggetti a) e b) dell'art.5 del DM 23 febbraio 2023)

- c1. Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità (\*);
- c2. Autocertificazioni antimafia (cfr. Art. 88 co. 4-bis e Art. 89 D. Lgs. n. 159/2011), ai sensi dell' Art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all' Art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011, sottoscritte dai soggetti interessati di cui all' Art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011 e corredate di copia dei rispettivi documenti d'identità (\*);
- c3. Dichiarazioni sostitutive di atto notorio, ai sensi dell' Art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritte dai soggetti di cui all' Art. 6 del D.M. 23/02/2023, corredate di copia dei rispettivi documenti d'identità (\*), dirette ad assicurare:
  - l'assenza di conflitti d'interesse attuali o potenziali, **oppure**
  - che il Centro tecnico non svolgerà interventi successivi all'installazione e attivazione sui veicoli di sua proprietà e/o delle imprese a cui il dichiarante partecipa fornendo elenco delle predette imprese;Tali documenti includono la dichiarazione che il Centro tecnico non svolgerà interventi sui veicoli in uso a qualsiasi altro titolo;
- c4. Dichiarazioni del Responsabile tecnico e dei tecnici del Centro presente in organigramma, corredate di copia dei rispettivi documenti d'identità (\*), in cui attestano
  - di non essere sospesi senza riabilitazione all'esercizio dell'attività di installazione e attivazione tecnico sui tachigrafi;
  - di impegnarsi a seguire le procedure di corretta esecuzione degli interventi di installazione e attivazione stabilite nei relativi manuali di qualità;
- c5. Dichiarazione del legale rappresentante/titolare dell'impresa, corredata da copia del documento d'identità (\*), ai fini del mantenimento dei requisiti formativi, di impegno a fornire adeguata formazione ai tecnici inseriti nell'organigramma del Centro;
- c6. Organigramma nominativo funzionale del personale tecnico del Centro, datato e firmato;
- c7. Foto del sigillo tipo
- c8. Attestazione del versamento a favore della C.C.I.A.A.

(\*) allegare una sola copia del documento d'identità di ogni soggetto.