

**Marca
da
bollo**

Il sottoscritto

cognome _____ nome _____
nato a _____ (____) il _____ nazionalità _____
residente a _____ (____)
via e n. _____
C.F. _____ tel. _____
E-mail _____

CHIEDE

di essere iscritto, essendo in possesso dei requisiti prescritti, nel Ruolo dei Periti e degli Esperti tenuto dalla Camera di Commercio di Catanzaro, Crotono e Vibo Valentia per la

- Categoria _____;
- Sub-categoria _____ prevista dal D.M. 04.01.1954 n. 17 e dal D.M. 29.12.1979 e successive modificazioni e integrazioni nonché del regolamento approvato dalla Giunta della Camera di Commercio di Catanzaro con delibera n. 63 del 04.03.1980 e successivi aggiornamenti.

A tal fine, a norma degli artt.46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, la formazione e l'uso di atti falsi, comportano l'applicazione di sanzioni penali per come previsto dall'art. 76 del succitato decreto

DICHIARA

Per i requisiti generali e morali

- di essere nato a _____ Prov. _____, il _____;
- di essere residente a _____ Prov. _____ CAP _____; alla Via/Piazza _____ n. _____;
- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino _____, ed aver eletto domicilio a _____;
- di avere il pieno godimento dei diritti civili
- di non avere il pieno godimento dei diritti civili perché _____;
- di non aver riportato condanne penali;

☐ di aver riportato le seguenti condanne penali:

☐ di aver riportato le condanne penali di cui al punto precedente ma di aver conseguito la riabilitazione in data _____ con sentenza n. _____ ;

☐ di non essere stato dichiarato fallito, interdetto o inabilitato;

☐ di non essere sottoposto ai provvedimenti di cui alla legge n. 575/1965 (*normativa antimafia*) e successive modifiche.

Per i requisiti professionali

di essere in possesso del seguente titolo di studio :

diploma d'istruzione secondaria di secondo grado

diploma di laurea

di/in _____

conseguito nell'anno accademico/scolastico _____ e rilasciato il _____ da _____ ;

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli e documenti validi a comprovare l'idoneità all'esercizio di Perito ed Esperto per la categoria per la quale chiede l'iscrizione:

ALLEGA:

1. Attestazione avvenuto pagamento diritti di segreteria di € 31,00 da effettuarsi tramite il Sistema PagoPa;
2. Titolo di studio, oppure certificato scolastico (fotocopia e originale in visione). I nati prima del 01.01.1952 devono essere in possesso almeno della Scuola Elementare. In mancanza, devono allegare attestazione dell'accertamento del grado di cultura corrispondente alla 5^a classe che può essere chiesto presso la Direzione Didattica di riferimento della Scuola Elementare più vicina al luogo di residenza anagrafica. Per i nati dal 01.01.1952 è obbligatoria la licenza di Scuola Media. Ai fini dell'assolvimento degli impegni derivanti dalle norme relative alla scuola dell'obbligo, per poter valutare la corrispondenza dei titoli di studio esteri a quelli italiani, i cittadini dell'Unione Europea ed extracomunitari (quest'ultimi in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità) residenti nel territorio della Repubblica italiana dovranno produrre in allegato alla domanda l'originale o una copia autenticata del titolo di studio che l'autorità diplomatica o consolare italiana, competente per territorio, per il tramite del Ministero degli Affari Esteri, abbia riconosciuto corrispondente – per tipo e durata di studi – a quello richiesto per i cittadini italiani. 4. Cittadini extracomunitari: permesso di soggiorno in corso di validità, rilasciato dalla Questura della provincia di residenza per uno dei seguenti motivi: Lavoro autonomo, lavoro subordinato, in attesa di occupazione, motivi familiari” (fotocopia e originale in visione).
3. **ESPERIENZA PROFESSIONALE** documentazione che dimostri un'esperienza in qualità di perito ed esperto nelle categorie e sub-categorie per le quali l'iscrizione è richiesta, ad esempio: - curriculum vitae - fotocopia di fatture e/o ricevute, ecc. per le prestazioni fornite (originali in visione); - dichiarazioni delle ditte o persone che hanno richiesto le prestazioni; - altro

AVVERTENZE

- Nel Ruolo sono iscrivibili solo le persone fisiche residenti in provincia di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia che abbiano compiuto il 21° anno di età.
- **Per le domande di iscrizione a seguito trasferimento da altra Provincia:** il titolo di studio (*allegato n. 2*) non deve essere depositato.

_____ li, _____ firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO

In relazione al procedimento amministrativo da Lei attivato con la compilazione del presente modulo di richiesta, la Camera di Commercio di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia, nella sua qualità di Titolare del Trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni ai sensi dell'art.13 GDPR.

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia, con sede in Via M. Ippolito 16 - 88100 Catanzaro.

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, è contattabile all'indirizzo di posta elettronica rpd-privacy@czkrvv.camcom.it

Finalità e legittimazione al trattamento: il trattamento dei dati personali forniti dall'interessato o acquisiti d'ufficio (in sede di verifica delle autocertificazioni) dalla Camera di Commercio di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia per lo svolgimento del presente procedimento amministrativo, rientrando tra i compiti istituzionali espressamente previsti dall'art. 2 lett. a), b), c) della legge n. 580/1993, affidati al Settore "Servizi Amministrativi Istituzionali e Regolazione del Mercato" è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività istruttorie e amministrative necessarie in relazione al procedimento stesso. La base giuridica è pertanto reperibile nell'art. 6 par. 1 lett. c) ed e) del GDPR. Il trattamento potrà riguardare anche dati giudiziari sempre nel pieno rispetto della normativa vigente in materia.

I dati personali, forniti nell'ambito del procedimento, anche nella forma di dichiarazioni sostitutive di certificati e/o atti notori, saranno trattati nel pieno rispetto della normativa che li disciplina, istitutiva di registri, albi, ruoli ed elenchi gestiti dalla Camera di Commercio e del Regolamento UE n. 2016/679, ma anche del DPR n. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa e della L. n. 241/90 in materia di trasparenza amministrativa e di diritto di accesso agli atti. In tale contesto, il Titolare può verificare la veridicità delle informazioni rese dall'interessato anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni.

I dati acquisiti saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per cui sono conferiti, nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia. In relazione a tale finalità di raccolta dei dati, il loro conferimento è indispensabile per il corretto completamento della procedura ed in mancanza od in caso di fornitura errata o incompleta, l'Ente non potrà adempiere alle proprie funzioni o comunque non risponderà per le conseguenze negative che ne dovessero conseguire per l'interessato. Il conferimento ha, pertanto, natura obbligatoria sia perché discende da una fonte giuridica specifica sia perché l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di avviare ovvero completare il procedimento.

Modalità del trattamento: I dati vengono trattati con sistemi informatici e cartacei attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e l'utilizzo per le finalità per cui sono stati conferiti.

I dati saranno resi disponibili ad altri soggetti pubblici e privati che per legge sono tenuti a conoscerli nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente; saranno, ovviamente, conosciuti dai dipendenti autorizzati al trattamento, dal DPO e da soggetti che trattano i dati per conto del titolare, appositamente nominati responsabili del trattamento, se necessari allo svolgimento dei rispettivi compiti istituzionali e, in quanto contenuti in pubblici registri, albi, elenchi etc., comunque denominati, saranno anche oggetto di diffusione secondo le modalità previste dalle norme che riguardano lo specifico registro.

Periodo di conservazione: i dati saranno trattati dal Settore fino alla conclusione del procedimento amministrativo o al conseguimento delle finalità del processo per cui sono stati raccolti. Successivamente, i dati saranno conservati e/o archiviati secondo la normativa pubblicistica in materia di conservazione dei documenti amministrativi e, trattandosi di pubblici registri, resteranno accessibili in base alle norme che li disciplinano.

Inesistenza di un processo decisionale automatizzato: Nessuna decisione che possa produrre effetti giuridici nei confronti dell'interessato sarà basata sul trattamento automatizzato dei dati che lo riguardano, né verranno effettuate attività di profilazione.

Diritti dell'interessato Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce all'interessato diritti che possono essere esercitati contattando il Titolare o il DPO ai recapiti già indicati. Tali diritti sono previsti dagli articoli 15 e ss. del GDPR e tra essi figurano il diritto di accesso ai dati personali; la rettifica o la cancellazione degli stessi; il diritto di chiedere la limitazione o di opporsi al trattamento, purché il loro esercizio non pregiudichi il perseguimento degli obblighi e delle finalità di interesse pubblico perseguite con l'istituzione del Registro/albo/ruolo.

Vi è anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità reperibili sul sito: <https://www.garanteprivacy.it>.

Per ulteriori informazioni si rinvia al sito istituzionale della Camera di Commercio di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia: <https://www.czkrvv.camcom.it>