

Indicare la casella di posta elettronica certificata (p.e.c.) \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.

e il numero di telefono \_\_\_\_/\_\_\_\_ di chi presenta il modello.

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CATANZARO CROTONE E VIBO VALENTIA**

**Scia/122<sup>1</sup>**  
**Autoriparatori**

**Segnalazione certificata di inizio di attività di autoriparazione**

(Legge n. 122 del 5.2.1992 -come modificata dalla L.224/2012-  
D.P.R. n. 387 del 18.4.1994  
D. Lgs. n. 112 del 31.3.1998  
D.P.R. n. 558 del 14.12.1999

Allegato al modello

- I1  
 I2  
 UL  
 S5

Il sottoscritto

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

via e n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

In qualità di :

**Titolare dell'impresa individuale**

**Legale rappresentante della società** \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_

n. REA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

**presenta in data odierna**

**LA SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'**

(art. 19 L. 241/1990-come modificato dalla L.122/2010 e dall'art. 9 del D.P.R. 558/99 )

di autoriparazione nel/i settore/i:

per l'attività di autoriparatore nel/i settore/i

meccatronica<sup>2</sup>

carrozzeria

gommista

nell'officina ubicata nel comune di \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

*A tal fine, sotto la propria responsabilità, a norma degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano l'applicazione di sanzioni penali E delle leggi speciali in materia per come previsto dall'articolo 76 del citato decreto, nonche' di andare incontro alla decadenza dei benefici conseguiti a seguito dell'emanazione del provvedimento emanato, e dall'art. 21 della legge 241/90, salvo che il fatto non costituisca più grave reato e, in ogni caso, decade dal diritto di esercitare l'attività denunciata.*

<sup>1</sup> **AVVERTENZE:** il presente modello deve essere identificato con il codice documento "C21".

La data di inizio dell'attività dovrà coincidere con quella di presentazione dell'istanza al Registro delle Imprese.

<sup>2</sup> La L. 224/12 in vigore dal 05.01.2013 ha unificato, con la meccatronica, i precedenti settori relativi alla sezione meccanica-motoristica ed elettrauto;

## DESIGNA QUALE RESPONSABILE TECNICO

**il sottoscritto**<sup>3</sup>       **il responsabile tecnico**<sup>4</sup>

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_

Dell'officina sopra indicata per l'attività di autoriparatore nel/i settore/i

meccatronica<sup>5</sup>       carrozzeria       gommista

1) che l'attività di autoriparatore viene esercitata in locali aventi le idoneità igienico sanitarie e di sicurezza previste dalla normativa vigente

2) che l'impresa è in possesso dei requisiti tecnico-professionali previsti dall'art. 3 della legge n. 122/92

3) Che il responsabile tecnico ha il seguente rapporto di immedesimazione con l'impresa:

- imprenditore individuale o legale rappresentante;
- responsabile tecnico, preposto con il presente atto formale (assunzione o associazione in partecipazione), con la qualifica di:
  - titolare
  - amministratore
  - dipendente;
  - socio di soc. capitali e prestatore d'opera;
  - socio accomandatario e prestatore d'opera
  - collaboratore familiare;
  - procuratore
  - istitore

---

<sup>3</sup> In caso di auto designazione occorre completare l'autocertificazione del possesso dei requisiti utilizzando il presente modello. Se il responsabile tecnico è persona diversa dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, occorre obbligatoriamente allegare il modello RT/122 Autoriparatori. **Il responsabile tecnico non può essere un consulente o un professionista esterno, deve essere formalmente preposto ed esercitare tale funzione in modo esclusivo.**

<sup>4</sup> Il responsabile tecnico, se persona diversa dal titolare/legale rappresentante, deve rendere le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti utilizzando il modello RT/122 Autoriparatori.

<sup>5</sup> La L. 224/12 in vigore dal 05.01.2013 ha unificato, con la meccatronica, i precedenti settori relativi alla sezione meccanica-motoristica ed elettrauto;

## DICHIARA

- a) che il responsabile tecnico non riveste il medesimo incarico per conto di altre imprese di autoriparazione e/o per altre unità operative di proprietà dell'impresa sopraindicata, eccetto la presente;
- b) in possesso dei **requisiti tecnico-professionali** sottoindicati<sup>6</sup>:

### A) TITOLO DI STUDIO

- Laurea in materia tecnica**
- Diploma universitario in materia tecnica (*laurea breve*)**
- Diploma di istruzione secondaria superiore in materia tecnica attinente l'attività**

conseguito/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, presso l'Università degli Studi/ Istituto di \_\_\_\_\_

diploma d'istruzione secondaria di secondo grado di \_\_\_\_\_

#### Oppure

Laurea in (indicare se triennale o quinquennale) \_\_\_\_\_

Classe (indicare sigla numerica/alfa numerica) \_\_\_\_\_

#### Oppure

(opzione possibile per i soli cittadini che abbiano conseguito il titolo di studio in un paese dell'Unione Europea diverso dall'Italia o in un paese terzo)

Che il proprio titolo professionale è stato riconosciuto, ai sensi del Titolo III del decreto Legislativo n. 206 del 2007, con provvedimento del Ministero dello Sviluppo Economico in data \_\_\_\_\_

### B) TITOLO DI STUDIO ED ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ha conseguito in data \_\_\_\_\_, in materia tecnica, attinente l'attività, l'attestato di promozione al IV anno dell'istituto tecnico industriale (ITIS) oppure il titolo di studio di \_\_\_\_\_  
Diverso da quello rilasciato dall'Istituto/Scuola/Centro

con sede a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_

#### Oppure

Ha frequentato con esito positivo un corso regionale tecnico-professionale,

di \_\_\_\_\_

presso il centro \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_ (cs) in \_\_\_\_\_

#### unitamente a (+)

esercizio dell'attività di autoriparatore per almeno un anno, nell'arco degli ultimi cinque, presso l'impresa \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ n.rea \_\_\_\_\_

Della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_

*Operante nel settore/i*

meccatronica<sup>7</sup>

carrozzeria

gommista

<sup>6</sup> Compilare sempre uno, e uno solo, dei casi indicati nei riquadri (A o B o C) relativi al requisito professionale.

<sup>7</sup> La L. 224/12 in vigore dal 05.01.2013 ha unificato, con la meccatronica, i precedenti settori relativi alla sezione meccanica-motoristica ed elettrauto;

ex meccanica e motoristica<sup>8</sup>       ex elettrauto<sup>9</sup>

**In qualità di:**

operaio qualificato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, inquadrato al \_\_\_\_\_ livello del contratto  
collettivo nazionale di lavoro settore \_\_\_\_\_ presso l'impresa  
\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_

n. r.e.a. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| della Camera di commercio di \_\_\_\_\_

Posizione INAIL n. \_\_\_\_\_

**Oppure**

Amministratore lavorante       titolare lavorante       socio lavorante

collaboratore familiare

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, con le mansioni di \_\_\_\_\_

presso l'impresa \_\_\_\_\_,

con sede in \_\_\_\_\_

n. r.e.a. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| della Camera di commercio di \_\_\_\_\_

Posizione INAIL n. \_\_\_\_\_

**C) ESPERIENZA PROFESSIONALE**

Prestazione lavorativa svolta **per almeno tre anni nell'arco degli ultimi cinque** presso l'impresa  
\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

n. r.e.a. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| della Camera di commercio di \_\_\_\_\_

operante nel settore \_\_\_\_\_

Posizione INAIL \_\_\_\_\_

in qualità di:

operaio qualificato dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, inquadrato al \_\_\_\_\_ livello del  
contratto collettivo nazionale di lavoro del settore \_\_\_\_\_

**oppure**

titolare lavorante       amministratore lavorante       socio lavorante

collaboratore familiare

dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

con le mansioni di \_\_\_\_\_

posizione INAIL n. \_\_\_\_\_

**REQUISITO PROFESSIONALE: CASI PARTICOLARI**

<sup>8</sup> Questo settore può essere avviato in maniera in via del tutto eccezionale e solo con impegno espresso e dichiarato, nel campo note del presente modello, di qualificare il preposto alla gestione tecnica all'intero settore della meccatronica tramite tempestiva partecipazione ai corsi regionali integrativi non appena questi saranno attuati dalla regione.

<sup>9</sup> Questo settore può essere avviato in maniera in via del tutto eccezionale e solo con impegno espresso e dichiarato, nel campo note del presente modello, di qualificare il preposto alla gestione tecnica all'intero settore della meccatronica tramite tempestiva partecipazione ai corsi regionali integrativi non appena questi saranno attuati dalla regione.



### ALLEGA<sup>11</sup>:

- copia del documento d'identità in corso di validità dell'interessato e del responsabile tecnico
- copia del titolo di studio o dell'attestato di qualifica professionale del responsabile tecnico
- dichiarazioni sostitutive antimafia (Intercalare antimafia) rese dai soggetti obbligati
- dichiarazione del datore di lavoro o contratto/unilav attestante il livello di inquadramento, il contratto di riferimento e le esatte mansioni svolte dal dipendente (sia per eventuale riconoscimento di esperienza lavorativa pregressa che del rapporto in corso con l'impresa richiedente)
- copia delle buste paga (almeno due per anno) per riconoscimento esperienza pregressa;
- copia della "comunicazione obbligatoria unificata Lav" di assunzione del responsabile tecnico, trasmessa al Centro per l'Impiego competente per territorio;
- copia della denuncia presentata all'INAIL per il responsabile tecnico (se non contestuale alla pratica Comunica);
- copia della scheda anagrafica (centro per l'impiego) del responsabile tecnico;
- copia di fatture relative all'esercizio dell'attività pregressa (per riconoscimento requisiti per esperienza pregressa);
- copia del permesso o della carta di soggiorno (*solo per i cittadini extracomunitari*);
- altra documentazione da specificare

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/202\_\_  
luogo (comune)

**Nome e cognome**  
(IN STAMPATELLO):

**Firma**<sup>12</sup>  
(titolare o legale rappresentante)

<sup>11</sup> Apporre una croce sul quadrato corrispondente alla documentazione allegata.

<sup>12</sup> **Il modello va sottoscritto con firma digitale.**

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO**

In relazione al procedimento amministrativo da Lei attivato con la compilazione del presente modulo di richiesta, la Camera di Commercio di Catanzaro, Crotone Vibo Valentia, nella sua qualità di Titolare del Trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni ai sensi dell'art.13 GDPR.

**Titolare del trattamento** dei dati è la Camera di Commercio di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia, con sede in Via M. Ippolito 16 - 88100 Catanzaro.

**Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD):** il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, è contattabile all'indirizzo di posta elettronica [cciaa@pec.czkrvv.camcom.it](mailto:cciaa@pec.czkrvv.camcom.it)

**Finalità e legittimazione al trattamento:** il trattamento dei dati personali forniti dall'interessato o acquisiti d'ufficio (in sede di verifica delle autocertificazioni) dalla Camera di commercio di Catanzaro, , Crotone e Vibo Valentia per lo svolgimento del presente procedimento amministrativo, rientrante tra i compiti istituzionali espressamente previsti dall'art. 2 lett. a), b), c) della legge n. 580/1993, affidati al Settore "Servizi Amministrativi Istituzionali e Regolazione del Mercato" è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività istruttorie e amministrative necessarie in relazione al procedimento stesso. La base giuridica è pertanto reperibile nell'art. 6 par. 1 lett. c) ed e) del GDPR. Il trattamento potrà riguardare anche dati giudiziari sempre nel pieno rispetto della normativa vigente in materia.

I dati personali, forniti nell'ambito del procedimento, anche nella forma di dichiarazioni sostitutive di certificati e/o atti notori, saranno trattati nel pieno rispetto della normativa che li disciplina, istitutiva di registri, albi, ruoli ed elenchi gestiti dalla Camera di Commercio e del Regolamento UE n. 2016/679, ma anche del DPR n. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa e della L. n. 241/90 in materia di trasparenza amministrativa e di diritto di accesso agli atti. In tale contesto, il Titolare può verificare la veridicità delle informazioni rese dall'interessato anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni.

I dati acquisiti saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per cui sono conferiti, nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia. In relazione a tale finalità di raccolta dei dati, il loro conferimento è indispensabile per il corretto completamento della procedura ed in mancanza od in caso di fornitura errata o incompleta, l'Ente non potrà adempiere alle proprie funzioni o comunque non risponderà per le conseguenze negative che ne dovessero conseguire per l'interessato. Il conferimento ha, pertanto, natura obbligatoria sia perché discende da una fonte giuridica specifica sia perché l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di avviare ovvero completare il procedimento.

**Modalità del trattamento:** I dati vengono trattati con sistemi informatici e cartacei attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e l'utilizzo per le finalità per cui sono stati conferiti.

I dati saranno resi disponibili ad altri soggetti pubblici e privati che per legge sono tenuti a conoscerli nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente; saranno, ovviamente, conosciuti dai dipendenti autorizzati al trattamento, dal DPO e da soggetti che trattano i dati per conto del titolare, appositamente nominati responsabili del trattamento, se necessari allo svolgimento dei rispettivi compiti istituzionali e, in quanto contenuti in pubblici registri, albi, elenchi etc., comunque denominati, saranno anche oggetto di diffusione secondo le modalità previste dalle norme che riguardano lo specifico registro.

**Periodo di conservazione:** i dati saranno trattati dal Settore fino alla conclusione del procedimento amministrativo o al conseguimento delle finalità del processo per cui sono stati raccolti. Successivamente, i dati saranno conservati e/o archiviati secondo la normativa pubblicistica in materia di conservazione dei documenti amministrativi e, trattandosi di pubblici registri, resteranno accessibili in base alle norme che li disciplinano.

**Inesistenza di un processo decisionale automatizzato:** Nessuna decisione che possa produrre effetti giuridici nei confronti dell'interessato sarà basata sul trattamento automatizzato dei dati che lo riguardano, né verranno effettuate attività di profilazione.

**Diritti dell'interessato** Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce all'interessato diritti che possono essere esercitati contattando il Titolare o il DPO ai recapiti già indicati. Tali diritti sono previsti dagli articoli 15 e ss. del GDPR e tra essi figurano il diritto di accesso ai dati personali; la rettifica o la cancellazione degli stessi; il diritto di chiedere la limitazione o di opporsi al trattamento, purché il loro esercizio non pregiudichi il perseguimento degli obblighi e delle finalità di interesse pubblico perseguite con l'istituzione del Registro/albo/ruolo.

Vi è anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità reperibili sul sito: <https://www.garanteprivacy.it>.

**Per ulteriori informazioni si rinvia al sito istituzionale della Camera di Commercio di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia:** <https://www.czkrvv.camcom.it>