

**Domanda d'esame al Ruolo dei Conducenti
di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea**

Legge n. 21 del 15/01/1992
Delibera Giunta Regionale n. 113 del 29/03/2018 – Regolamento
Camera di Commercio di Catanzaro Crotona e Vibo Valentia DC n. 15 del 04/09/2023

Marca da Bollo
€ 16,00

Il sottoscritto/a _____

codice fiscale _____

Cittadinanza _____

nato/a a _____ provincia (____) in data _____

residente a _____ provincia (_____)

Cap _____ in Via _____

Telefono _____

Indirizzo @mail / PEC per tutte le comunicazioni relative all'esame (convocazioni, esisti, ecc.)

_____ @ _____

CHIEDE

di partecipare all'esame abilitante ai fini dell'iscrizione nel ruolo dei conducenti dei servizi pubblici di trasporto non di linea ai sensi della legge 15/01/1992 n. 21, della delibera Giunta Regione Calabria 29 marzo 2018 n. 113 e del Regolamento della Camera di Commercio di Catanzaro Crotona e Vibo Valentia del 04/09/2023

DICHIARA

A sensi degli artt. 46,47 del DPR 445/00, consapevole delle responsabilità, anche di natura penale previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, a carico di chi rilascia dichiarazioni mendaci o forma atti falsi (art 76 DPR 445/00).

- di essere nato il _____ a _____ Prov. _____

- di essere cittadino _____

- di essere residente nel Comune di _____ Prov. _____

Via _____ n. _____ c.a.p. _____

eventuale domicilio professionale (se diverso dalla residenza)

**Domanda d'esame al Ruolo dei Conducenti
di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea**

Legge n. 21 del 15/01/1992
Delibera Giunta Regionale n. 113 del 29/03/2018 – Regolamento
Camera di Commercio di Catanzaro Crotona e Vibo Valentia DC n. 15 del 04/09/2023

- di avere il seguente codice fiscale _____ Tel. _____
- di essere in possesso del Certificato di Abilitazione Professionale tipo _____ n. _____
rilasciato dalla M.C.T.C. di _____ in data _____
- di aver assolto gli impegni derivanti dalle norme della scuola dell'obbligo e di aver conseguito il titolo di studio di _____ in data _____
presso la scuola _____ con sede in _____
- di essere, altresì, in possesso del requisito morale e nello specifico:
 - a) non aver riportato una condanna irrevocabile a pena detentiva in misura complessivamente superiore a due anni per delitti non colposi, salvi i casi di riabilitazione o altro atto avente valenza riabilitativa;
 - b) non essere destinatari di misure di prevenzione o altri provvedimenti adottati ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e smi Codice delle leggi antimafia;
 - c) non avere riportato una condanna definitiva che comporti l'interdizione della professione di conducente di veicoli o natanti adibito ad autoservizio pubblico non di linea, salvo che sia intervenuta la riabilitazione;
 - d) di non aver riportato sanzioni per infrazioni gravi e ripetute alle regolamentazioni riguardanti le condizioni di retribuzione e di lavoro della professione o l'attività di trasporto e in particolare le norme relative al periodo di guida e di riposo dei conducenti, ai pesi e dimensioni dei veicoli, alla sicurezza stradale e dei veicoli.

_____ il _____ firma _____

ALLEGATI

- Attestazione del versamento diritti di segreteria di euro 31,00 da effettuarsi tramite PAGO PA o presso gli sportelli camerali;
- Fotocopia documento d'identità;
- Fotocopia patente KB

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.13 DEL
REGOLAMENTO UE 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO**

In relazione al procedimento amministrativo da Lei attivato con la compilazione del presente modulo di richiesta, la Camera di Commercio di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia, nella sua qualità di Titolare del Trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni ai sensi dell'art.13 GDPR.

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia, con sede in Via M. Ippolito 16 - 88100 Catanzaro.

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, è contattabile all'indirizzo di posta elettronica rpdc-privacy@czkrvv.camcom.it

Finalità e legittimazione al trattamento: il trattamento dei dati personali forniti dall'interessato o acquisiti d'ufficio (in sede di verifica delle autocertificazioni) dalla Camera di Commercio di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia per lo svolgimento del presente procedimento amministrativo, rientrante tra i compiti istituzionali espressamente previsti dall'art. 2 lett. a), b), c) della legge n. 580/1993, affidati al Settore "Servizi Amministrativi Istituzionali e Regolazione del Mercato" è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività istruttorie e amministrative necessarie in relazione al procedimento stesso. La base giuridica è pertanto reperibile nell'art. 6 par. 1 lett. c) ed e) del GDPR. Il trattamento potrà riguardare anche dati giudiziari sempre nel pieno rispetto della normativa vigente in materia.

I dati personali, forniti nell'ambito del procedimento, anche nella forma di dichiarazioni sostitutive di certificati e/o atti notori, saranno trattati nel pieno rispetto della normativa che li disciplina, istitutiva di registri, albi, ruoli ed elenchi gestiti dalla Camera di Commercio e del Regolamento UE n. 2016/679, ma anche del DPR n. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa e della L. n. 241/90 in materia di trasparenza amministrativa e di diritto di accesso agli atti. In tale contesto, il Titolare può verificare la veridicità delle informazioni rese dall'interessato anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni.

I dati acquisiti saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per cui sono conferiti, nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia. In relazione a tale finalità di raccolta dei dati, il loro conferimento è indispensabile per il corretto completamento della procedura ed in mancanza od in caso di fornitura errata o incompleta, l'Ente non potrà adempiere alle proprie funzioni o comunque non risponderà per le conseguenze negative che ne dovessero conseguire per l'interessato. Il conferimento ha, pertanto, natura obbligatoria sia perché discende da una fonte giuridica specifica sia perché l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di avviare ovvero completare il procedimento.

Modalità del trattamento: I dati vengono trattati con sistemi informatici e cartacei attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e l'utilizzo per le finalità per cui sono stati conferiti. I dati saranno resi disponibili ad altri soggetti pubblici e privati che per legge sono tenuti a conoscerli nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente; saranno, ovviamente, conosciuti dai dipendenti autorizzati al trattamento, dal DPO e da soggetti che trattano i dati per conto del titolare, appositamente nominati responsabili del trattamento, se necessari allo svolgimento dei rispettivi compiti istituzionali e, in quanto contenuti in pubblici registri, albi, elenchi etc., comunque denominati, saranno anche oggetto di diffusione secondo le modalità previste dalle norme che riguardano lo specifico registro.

Periodo di conservazione: i dati saranno trattati dal Settore fino alla conclusione del procedimento amministrativo o al conseguimento delle finalità del processo per cui sono stati raccolti. Successivamente, i dati saranno conservati e/o archiviati secondo la normativa pubblicistica in materia di conservazione dei documenti amministrativi e, trattandosi di pubblici registri, resteranno accessibili in base alle norme che li disciplinano.

Inesistenza di un processo decisionale automatizzato: Nessuna decisione che possa produrre effetti giuridici nei confronti dell'interessato sarà basata sul trattamento automatizzato dei dati che lo riguardano, né verranno effettuate attività di profilazione.

Diritti dell'interessato Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce all'interessato diritti che possono essere esercitati contattando il Titolare o il DPO ai recapiti già indicati. Tali diritti sono previsti dagli articoli 15 e ss. del GDPR e tra essi figurano il diritto di accesso ai dati personali; la rettifica o la cancellazione degli stessi; il diritto di chiedere la limitazione o di opporsi al trattamento, purché il loro esercizio non pregiudichi il perseguimento degli obblighi e delle finalità di interesse pubblico perseguite con l'istituzione del Registro/albo/ruolo.

Vi è anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità reperibili sul sito: <https://www.garanteprivacy.it>.

Per ulteriori informazioni si rinvia al sito istituzionale della Camera di Commercio di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia: <https://www.czkrvv.camcom.it>

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO

- (1) L'art.76 - *norme penali* - della legge 28.12.2000 n.445 - *testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa* - dispone che: *"Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2 (in situazione di impedimento temporaneo), sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1,2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficiale o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte".*
Qualora da un controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà da tutti i benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera - In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.
- (2) L'elezione di domicilio professionale deve essere indicata solo dai cittadini extra-comunitari ovvero dai cittadini italiani o appartenenti all'Unione Europea non residenti in provincia di Catanzaro Crotona e Vibo Valentia.
"Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, ai fini dell'iscrizione o del mantenimento dell'iscrizione in albi, elenchi o registri, il domicilio professionale è equiparato alla residenza" - art.16 legge 21.12.1999 n. 526.
- (3) Il riquadro per l'indicazione del domicilio professionale deve essere compilato solo dai residenti fuori le province di Catanzaro Crotona e Vibo Valentia - vedi nota n.1.
- (4) Tutti coloro che hanno conseguito il titolo di studio in una scuola estera devono allegare alla domanda di iscrizione nel Ruolo dei Conducenti l'originale o una copia autentica del titolo di studio con relativa traduzione ufficiale e "dichiarazione di valore e legalità" effettuata dall'Autorità diplomatica o consolare italiana nel Paese ove il titolo è stato conseguito.
Per i nati entro il 31/12/1951 l'obbligo scolastico è assolto con il conseguimento della licenza della V^a elementare o, se non si è conseguita la licenza elementare, con la frequenza di otto anni di studio fino al compimento del 14° anno di età;
Per i nati dal 01/10/1952 l'obbligo scolastico è assolto con il conseguimento della licenza media o, se non si è conseguita, con la frequenza di otto anni di studio fino al compimento del 15° anno di età;
Per i nati dal 01/01/1994 l'obbligo di istruzione è assolto dopo 10 anni di istruzione e occorre dimostrare, con una certificazione, di:
a) aver frequentato, dopo la licenza media, i primi due anni di un istituto di istruzione secondaria superiore certificati da un istituto scolastico statale o paritario;
b) aver frequentato, dopo la licenza media, un percorso di istruzione e formazione professionale finalizzato al conseguimento di una qualifica e realizzato da strutture formative accreditate dalle Regioni;
c) aver fruito della "istruzione parentale" e sostenuto ogni anno gli esami di idoneità per l'ammissione all'anno successivo, così come precisato dal MIUR nella nota n. 781 del 4 febbraio 2011;
per i ragazzi che hanno compiuto i 15 anni di età, aver stipulato un contratto di apprendistato per la qualifica ed il diploma professionale, così come previsto dal Decreto Legislativo n. 167 del 14/09/2011 (Testo Unico sull'apprendistato) con il conseguimento della licenza media o, se non si è conseguita la licenza media, con la frequenza di otto anni di studio fino al compimento del 15° anno di età;
- (5) Il possesso di altri requisiti di idoneità fisica e morale è stabilito ed accertato dai Comuni in sede di rilascio della licenza per l'esercizio del servizio di taxi e dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 21/1992.